

## Kulegravning af regler og styring på dagtilbudsområdet

### Baggrund

Regeringen ønsker at gennemføre en sammenhængsreform, der skal forny den offentlige sektor ved bl.a. at fjerne bureaukrati og sikre, at styringsredskaberne giver værdi for borgeren.

Kulegravning af velfærdsområder skal sikre en markant afbureaukratisering, samt at dokumentation og målinger giver mening for løsningen af kerneopgaverne og for de politiske mål for områderne. Ambitionen er, at medarbejderne får mere tid til de opgaver, der giver værdi for borgerne, samt at styringen tilfører værdi til opgaveløsningen.

Blandt de første projekter gennemføres en kulegravning af regler og styring på dagtilbudsområdet.

### Indhold af initiativet

Kulegravningen vil bestå af grundige kortlægninger af arbejdsdagen og tidsanvendelse på konkrete opgaver blandt medarbejdergrupperne på dagtilbudsområdet. Velfærdsmedarbejderne spiller en central rolle i dette arbejde og vil blive inddraget i at tegne et nuanceret billede af den typiske arbejdsdag og give forslag til regulering eller styring, som kan tilrettelægges bedre. Dette kombineres med en analyse af det regelgrundlag, de styringsredskaber og den konkrete arbejdstilrettelæggelse, der eksisterer på området. Formålet hermed er at analysere, hvorvidt proceskrav, regulering og styringsredskaber bidrager til at skabe værdi for medarbejderne i dagtilbud og for brugerne af dagtilbuddene. Kulegravningen gennemføres i samarbejde med og opgørelserne valideres af velfærdsmedarbejderne på de omfattede områder.

Analyserne vil være fokuserede på de store medarbejdergrupper på dagtilbudsområdet, herunder administrationen af området, ledelsen, pædagoger, andet pædagogisk personale mv.

Analyserne skal omfatte følgende:

- 1) En analyse af medarbejdernes *totale* arbejdstid og arbejdsopgaver, herunder tidsforbrug på dokumentation, proceskrav, interne opgaver, møder, forbedelse, kompetenceudvikling og øvrig administration samt reel tid anvendt på pædagogisk praksis i relation til børnegruppen.
- 2) En kortlægning af de reguleringskilder, der styrer medarbejderens arbejdsopgaver. Der kan være tale om statslig generel, fx arbejdsmiljølovgivningen mv., eller sektorspecifik lovgivning, lokale eller institutionelle regler og

praksisser og omsættelse af lovgivning og kommunale regler samt evt. overenskomstbaserede dokumentationskrav.

- 3) En kortlægning af de anvendte styringsredskaber fra stat til institutionsniveau, herunder økonomistyring, styring af den faglige indsats mv.
- 4) Kortlægning af det kommunale tilsyn og dets eventuelle påvirkning på medarbejdernes arbejdstid
- 5) Kobling af medarbejdernes totale arbejdstid både i forhold til forskellige reguleringskilder (generel og sektorspecifik lovgivning, tilsyn, kommunale regler, institutionelt fastsat regulering mv.), implementeringen af statslig og kommunal regulering og i forhold til evt. øvrig arbejdstid, som ikke er reguleret.
- 6) En analyse af, om styringsredskaberne i form af statslige, kommunale eller lokale regler, dokumentationskrav, regulering, tilsyn og procedurer mv., i tilstrækkeligt omfang skaber værdi for borgeren og opgaveløsningen eller har et tydeligt formål i relation til kerneopgaven.
- 7) På baggrund af analysen og input fra velfærdsmedarbejder opstilles forslag til afbureaukratisering og forenkling af lovgivning, lokale regler og arbejdstilrettelæggelse på institutionsniveau og eventuelt forslag til ændrede styringsredskaber. For hvert forenklingsforslag skal potentialet for forenkling opgøres i form af sparet tid og økonomiske gevinster, ligesom der foretages en vurdering af forslagens indflydelse på styringen og den faglige udvikling af området.

Som et ekstra led i projektet kortlægges det desuden, hvordan data, der er relevante for kvalitetsudvikling, registreres og opsamles. Det analyseres, om data kan indsamles mere intelligent med henblik på at mindske ressourceforbruget på registreringer.

Blandt den generelle, statslige regulering, der indgår i kulegravningen på dagtilbudsområdet vil bl.a. være arbejdsmiljøloven, forvaltningsloven og offentlighedsloven. Herudover vil bl.a. regulering efter dagtilbudsloven, serviceloven mv. udgøre den omfattede sektorlovgivning.

Kulegravningen af dagtilbudsområdet bør i videst muligt omfang bygge videre på og drage erfaring af rapporten ”Dokumentationskrav på dagtilbudsområdet”, som er udarbejdet af KORA og udgivet primo marts 2017. Tilsvarende kan fx resultater fra det styrings- og reguleringseftersyn, der blev gennemført i 2013 på dagtilbudsområdet indgå som baggrundsviden.

Projektets slutprodukt er forslag til afbureaukratisering og ændret styring af områderne, der kan frigive tid til velfærdsmedarbejderne og tilføre værdi for borgeren.

### **Proces**

Projektet følger tidsplanen i tabel 1.

**Tabel 1**  
**Tidsramme for projekt 'kulegravning af sektorområder'**

Aktivitet	Tidspunkt
Organisering af projektet og invitation af KL mfl. til at deltage i projektet	Primo maj 2017
Udbud af konsulentopgave i forhold til kortlægning af styring, regulering, arbejdstid mv.	Juni-primo august 2017
Start på analysen	Medio august 2017
Afslutning af analyse af dagtilbudsområdet	December 2017
Evaluerings og politisk opfølgning på analysen i samarbejde mellem relevante parter	Q1-Q2 2018

### Organisering

Initiativet forankres i en styregruppe på afdelingschefniveau med Finansministeriet som formand, hvor de deltagende ministerier og KL deltager. Projektets fremdrift drøftes desuden løbende med andre centrale interessenter, herunder de repræsenterede medarbejdergrupper, faglige organisationer, ligesom den generelle følgegruppe til sammenhængsreformen vil følge arbejdet.

Med reference til styregruppen nedsættes en projektenhed i regi af Digitaliseringsstyrelsen, som har det overordnede ansvar for proces og analyser. Projektenheden er i samarbejde med eksterne konsulenter, som i et vist omfang involveres i analyserne, operationelt udførende af kulegravningerne. KL inviteres til at deltage i enheden på fast basis, ligesom BSM allokerer ressourcer til enheden.

Der igangsættes som led i dagtilbudsudspillet et arbejde om mindre og mere hensigtsmæssig dokumentation på dagtilbudsområdet, der ledes af en arbejdsgruppe med BSM som primær formand. Arbejdsgruppen består af de centrale interessenter, videnspersoner og praktikere på dagtilbudsområdet. Arbejdsgruppen skal komme med forslag til, hvordan dokumentation kan gøres mere klogt og meningsfuldt, herunder forslag til afprøvning i et mindre antal kommuner. Arbejdsgruppen afrapporterer til styregruppen for kulegravningsprojektet ultimo januar 2018, efter drøftelse af forslagene i Kvalitetsforum for Dagtilbud. Forslag fra arbejdsgruppen skal indgå i kulegravningsprojektets samlede arbejde og forslag til regeringsopfølgning. Arbejdsgruppen sekretariatsbetjenes af BSM i samarbejde med projektenheden i DIGST.