

Kulegravning af regler og styring på ældreområdet

Baggrund

Regeringen ønsker at gennemføre en sammenhængsreform, der skal forny den offentlige sektor ved bl.a. at fjerne bureaukrati og sikre, at styringsredskaberne giver værdi for borgeren.

Kulegravning af velfærdsområder skal sikre en markant afbureaukratisering, samt at dokumentation og målinger giver mening for løsningen af kerneopgaverne og for de politiske mål for områderne. Ambitionen er, at medarbejderne får mere tid til de opgaver, der giver værdi for borgerne, samt at styringen tilfører værdi til opgaveløsningen.

Blandt de første projekter gennemføres en kulegravning på ældreområdet, herunder kommunale plejetilbud og hjemmesygepleje og den del af den kommunale genoptræningsindsats, der vedrører borgere, der bor i kommunale plejetilbud eller som modtager plejeydelser i egen bolig.

Indhold af initiativet

Kulegravningen vil bestå af grundige kortlægninger af arbejdsdagen og tidsanvendelse på konkrete opgaver blandt medarbejdergrupperne på ældreområdet. Velfærdsmedarbejderne spiller en central rolle i dette arbejde og vil blive inddraget i at tegne et nuanceret billede af den typiske arbejdsdag og give forslag til regulering eller styring, som kan tilrettelægges bedre. Dette kombineres med en analyse af det regelgrundlag, de styringsredskaber og den arbejdstilrettelæggelse, der eksisterer på ældreområdet. Formålet hermed er at analysere, hvorvidt proceskrav, regulering og styringsredskaber bidrager til at skabe værdi for medarbejdere på ældreområdet og for borgeren. Kulegravningen gennemføres i samarbejde med og opgørelserne valideres af velfærdsmedarbejderne på de omfattede områder.

Genstandsfeltet for analysen vil således være de medarbejdergrupper, der varetager pleje, sygepleje og genoptræning af borgere, der modtager plejeydelser enten i eget hjem eller i kommunalt botilbud. Analyserne vil derfor være fokuserede på de store medarbejdergrupper på ældreområdet, herunder social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker og fysioterapeuter mv.

Analyserne skal omfatte følgende:

- 1) En analyse af medarbejdernes *totale* arbejdstid og arbejdsopgaver, herunder tidsforbrug på dokumentation, proceskrav, interne opgaver og øvrig administration samt reel tid anvendt på service, der er direkte rettet mod borgeren.

- 2) En kortlægning af de reguleringskilder, der styrer medarbejderens arbejdsopgaver. Der kan være tale om statslig generel, fx arbejdsmiljølovgivningen mv., eller sektorspecifik lovgivning, lokale eller institutionelle regler og praksisser samt evt. overenskomstbaserede dokumentationskrav.
- 3) En kortlægning af de anvendte styringsredskaber fra stat til institutionsniveau, herunder økonomistyring, styring af den faglige indsats mv.
- 4) Kortlægning af de statslige tilsyn og deres eventuelle påvirkning på medarbejdernes arbejdstid og indflydelse på kommunernes vilkår for effektiv drift.
- 5) Kobling af medarbejdernes totale arbejdstid både i forhold til forskellige reguleringskilder (generel og sektorspecifik lovgivning, tilsyn, kommunale regler, institutionelt fastsat regulering mv.) og i forhold til evt. øvrig arbejdstid, som ikke er reguleret.
- 6) En analyse af, om styringsredskaberne i form af statslige, kommunale eller lokale regler, dokumentationskrav, regulering, tilsyn og procedurer mv., i tilstrækkeligt omfang skaber værdi for borgeren og opgaveløsningen eller har et tydeligt formål i relation til kerneopgaven.
- 7) På baggrund af analysen og input fra velfærdsmedarbejder opstilles forslag til afbureaukratisering og forenkling af lovgivning, lokale regler og arbejdstilrettelæggelse på institutionsniveau og eventuelt forslag til ændrede styringsredskaber. For hvert forenklingforslag skal potentialet, i form af sparet tid og økonomiske gevinster, for forenkling opgøres.

Som et ekstra led i projektet kortlægges det desuden, hvordan data, der er relevante for kvalitetsudvikling, registreres og opsamles. Det analyseres, om data kan indsamles mere intelligent med henblik på at mindske ressourceforbruget på registreringer.

Blandt den generelle, statslige regulering, der indgår i kulegravningen på ældreområdet vil bl.a. være arbejdsmiljøloven, forvaltningsloven og offentlighedsloven. Herudover vil særligt regulering efter bekendtgørelse om plejehjem og beskyttede boliger, serviceloven og i mindre grad sundhedsloven udgøre den relevante sektorspecifikke lovgivning.

Projektets slutprodukt er forslag til afbureaukratisering og ændret styring af områderne, der kan frigive tid til velfærdsmedarbejderne og tilføre værdi for borgeren.

Proces

Projektet følger tidsplanen i tabel 1.

Tabel 1: Tidsramme for projekt 'kulegravning af sektorområder'	
Aktivitet	Tidspunkt
Organisering af projektet og invitation af KL mfl. til at deltage i projektet	Maj 2017
Udbud af konsulentopgave i forhold til kortlægning af styring, regulering, arbejdstid mv.	Juni-primus august 2017
Start på analysen	Medio august 2017
Afslutning af analyse af ældreområdet (herunder genoptræning mv.)	Q1 2018
Evaluerings og politisk opfølgning på analysen i samarbejde mellem relevante parter	Q1-Q2 2018

Projektet koordineres løbende og sammentænkes i nødvendigt omfang med det arbejde, som ældreministeren og KL har igangsat vedrørende afbureaukratisering på ældreområdet.

Organisering

Initiativet forankres i en styregruppe på afdelingschefniveau med Finansministeriet som formand, hvor de deltagende ministerier og KL deltager. Projektets fremdrift drøftes desuden løbende med andre centrale interessenter, herunder de repræsenterede medarbejdergruppers faglige organisationer, ligesom den generelle følgegruppe til sammenhængsreformen vil følge arbejdet.

Med reference til styregruppen nedsættes en projektenhed i regi af Digitaliseringsstyrelsen, som har det overordnede ansvar for proces og analyser. Projektenheden er i samarbejde med eksterne konsulenter, som i et vist omfang involveres i analyserne, operationelt udførende af kulegravningerne. KL inviteres til at deltage i enheden på fast basis, ligesom SUM allokerer ressourcer til enheden.