

# Bilag 1

---

## Kommissorium og forretningsorden for styregruppen for data og arkitektur

### 1. Formål og mandat

Med aftale om digitaliseringsstrategiens initiativ 8.1 nedsættes en fællesoffentlig styregruppe for data og arkitektur. Styregruppen har reference til porteføljestyregruppen for den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi 2016-2020. Jf. aftalepapiret for 8.1 skal styregruppen fastlægge standarder, retningslinjer og metoder til brug for digitaliseringsstrategiens initiativer og har mandat til at koordinere analyser og prioritering af databehov, samt indsatser for deling af data.

Aftalepapiret angiver rammerne for styregruppens arbejde, idet styregruppen har til opgave at realisere initiativ 8.1 ved:

- 1) At fastlægge og levere en fælles arkitektur for *sammenhængende processer og genbrug af data* til brug for digitaliseringsstrategiens initiativer.
- 2) At sikre anvendelse af den fælles arkitekturs standarder, metoder og retningslinjer på tværs af hele digitaliseringsstrategien under hensyntagen til det enkelte initiativs business case.
- 3) At forberede en fællesoffentlig arkitektur og arkitektur-styring, der kan lægges til grund for den videre digitalisering af den offentlige sektor.

Formålet er at understøtte snitflader på tværs af myndigheder og derved sammenhængende processer og genbrug af data. På den korte bane skal dette ske med fokus på digitaliseringsstrategiens initiativer og på længere sigt bredt i den offentlige sektor – og dermed bidrage til bedre effektivisering og bedre service.

*Ad 1) Fastlægge og levere en fælles arkitektur for datadeling til digitaliseringsstrategien*  
Gennem initiativ 8.1 etableres en fælles arkitektur for beskrivelse, udveksling og anvendelse af data, dvs. et fokus på snitfladerne mellem myndigheder og forudsætningerne for datadeling. Den fælles arkitekturs indhold og retningslinjer etableres med udgangspunkt i aftalepapiret for initiativ 8.1 og initiativerne i digitaliserings-strategiens konkrete behov for data, standarder, retningslinjer, metoder m.v. Alle digitaliseringsstrategiens initiativer skal, jf. aftalepapiret for 8.1 (bilag 3.c), følge den fælles arkitektur for datadeling.

Styregruppen skal initiere og godkende udvikling af operationelle redskaber og metoder, herunder dialogværktøjer, arkitekturrapport, vejledninger mv., for derved at hjælpe initiativerne til at anvende den fælles arkitektur for datadeling, herunder arkitekturmæssig understøttelse af sikkerhedsaspekter herved.

Den arkitektur og arkitektur-styring, der etableres i regi af initiativ 8.1 skal være bredt kendt og anerkendt. Styregruppen skal derfor sikre, at der sker en solid involvering af relevante aktører. Endvidere skal styregruppen sikre, at der sker en åben og koordineret videndeling om arkitekturen og de redskaber og metoder, der understøtter anvendelsen heraf.

*Ad 2) Anvendelse af standarder, metoder og retningslinjer for data og arkitektur*

Styregruppen for data og arkitektur skal sikre den tværgående koordinering af arkitektur for datadeling og dataanvendelse på tværs af strategiens initiativer, og at initiativerne anvender og bidrager til den fælles arkitektur.

Konkret betyder det, at alle initiativer i digitaliseringsstrategien, som har et væsentligt element af data- og arkitektur-anvendelse, skal udarbejde en arkitekturrapport, der beskriver arkitektur for datadeling og dataanvendelse i initiativet, herunder hvor det skønnes ikke at være relevant, hensigtsmæssigt eller omkostningseffektivt at følge den fælles arkitektur.

Styregruppen for data og arkitektur foretager på den baggrund et review af initiativets arkitektur og dataanvendelse, herunder om evt. afvigelser i forhold til den fælles arkitektur vurderes at være velbegrundede og ikke giver væsentlige udfordringer for andre dele af strategien. På den baggrund kan styregruppen for data og arkitektur godkende et initiativs arkitekturrapport og initiativet kan implementeres med den beskrevne arkitektur. Hvis styregruppen for data og arkitektur ikke kan godkende et initiativs arkitekturrapport, forelægges denne til porteføljestyregruppens behandling med en indstilling fra styregruppen for data og arkitektur.

Til at bistå styregruppen for data og arkitektur med at foretage arkitektur-reviews nedsættes et ”review-board” med faglige kompetencer fra myndigheder i digitaliseringsstrategien. De nærmere retningslinjer og processer herfor aftales.

Der skal tages højde for, at der løbende sker til- og fravalg i forhold til arkitektur i løbet af et initiativs løbetid, så et enkelt arkitekturreview vil i praksis sjældent være tilstrækkeligt i forhold at sikre til forsvarlig arkitekturstyring. Tilsvarende skal den samlede arkitekturstyring sikre tilbageløb af erfaringer fra initiativernes konkrete anvendelse af arkitekturen, for derved løbende at holde arkitekturen operationel.

*Ad 3) Forberede fællesoffentlig arkitektur og arkitektur-styring*

Den arkitektur og arkitektur-styring, der etableres i regi af initiativ 8.1, ses at blive grundlaget for en kommende fællesoffentlig arkitektur og arkitektur-styring med fokus på datadeling, der anvendes bredt i den offentlige sektor

Den konkrete aftale herom drøftes på et senere tidspunkt.

Til forberedelse heraf kan styregruppen drøfte emner vedrørende arkitektur og arkitektur-styring, der ikke umiddelbart knytter an til digitaliseringsstrategiens initiativer.

#### *Videre med genbrug af data*

Digitaliseringsstrategien har anvendelse af data og genbrug af data som et væsentligt omdrejningspunkt. Men anvendelse, vedligeholdelse og genbrug af data er også et væsentligt tema i udviklingen af den offentlige sektor ud over de initiativer, som ligger i digitaliseringsstrategien.

Styregruppen for data og arkitektur skal derfor endvidere arbejde for, at den arkitektur for datadeling, standarder og metoder, som etableres i regi af digitaliseringsstrategien, nyttiggøres i den offentlige sektor i øvrigt. Bl.a. ved at arbejde med forslag til øget genbrug af data i hele den offentlige sektor på baggrund af erfaringerne med digitaliseringsstrategien og foretage en nærmere vurdering af ”once only”-princippet.

## **2. Styregruppens medlemmer**

Styregruppen består af medlemmer på direktør-/afdelingschefniveau.

Styregruppens formand er Digitaliseringsstyrelsens repræsentant.

Medlemmerne er:

- Finansministeriet v/ Digitaliseringsstyrelsen (fmd.)
- KL
- Danske Regioner
- ATP
- Beskæftigelsesministeriet v/ Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering
- Erhvervs- og Vækstministeriet v/ Erhvervsstyrelsen
- Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling v/ Styrelsen for It og Læring
- Energi-, Forsynings- og Klimaministeriet v/ Styrelsen for dataforsyning og effektivisering
- Miljø- og Fødevarerministeriet
- Skatteministeriet og SKAT
- Social- og Indenrigsministeriet og Danmarks Statistik
- Sundheds- og Ældreministeriet v/ Sundhedsdatastyrelsen

Til at forberede møderne i styregruppen for data og arkitektur nedsættes en koordinationsgruppe for data og arkitektur på kontorchefniveau fra de samme myndigheder, som deltager i styregruppen. Koordinationsgruppen mødes ca. 10 dage før styregruppen og drøfter som udgangspunkt alle sager, der skal forelægges styregruppen, mhp. kvalitetssikring og koordinering.

Styregruppen og koordinationsgruppen sekretariatsbetjenes af Digitaliseringsstyrelsen.

Det er de enkelte medlemmers ansvar at udpege repræsentanter med beslutningskompetence på vegne af egen organisation til at varetage Styregruppens opgaver. Medlemmerne skal sikre, at de beslutninger, som træffes af Styregruppen, bliver kommunikeret ud i egen organisation, således at den nødvendige opbakning og accept er til stede.

### **3. Møder og beslutninger i Styregruppen for data og arkitektur**

#### *3.1 Indkaldelse af møder*

Styregruppens møder afholdes primært ved personligt fremmøde. Styregruppens medlemmer kan lade sig repræsentere ved en stedfortræder, hvis medlemmet er forhindret i at deltage. Sager kan også behandles skriftligt mellem møderne, såfremt der ikke er indvendinger imod dette blandt medlemmerne.

Møder indkaldes af Styregruppens sekretariat, som forestår udarbejdelsen af en mødeplan. Der afholdes ca. 6 møder årligt. Møderne indkaldes sædvanligvis for et halvt år ad gangen.

Formanden leder møderne og tilrettelægger disse sammen med sekretariatet.

#### *3.2 Dagsorden og referat*

Dagsorden og materiale til mødet udsendes mindst 5 arbejdsdage før mødet afholdes. Forud for afsendelse af materialet cleares eller drøftes de enkelte sager blandt de relevante parter.

På hvert styregruppemøde skal dagsordenen som minimum indeholde punkterne:

- Godkendelse af referat
- Meddelelser fra formanden
- Eventuelt

Udkast til mødereferat med fokus på beslutninger udarbejdes af sekretariatet og sendes til skriftlig kommentering blandt medlemmerne indenfor 10 arbejdsdage efter afholdt møde. Mødereferatet godkendes af Styregruppen på førstkommande efterfølgende møde

### **4. Styregruppens funktion og periode**

Styregruppen fungerer fra afholdelsen af 1. møde den 13. september 2016, indtil der træffes beslutning om styregruppens ophør af Porteføljestyregruppen eller evt. andet bemyndiget beslutningsfora.