

# Digital post Snitflader

Bilag B - Afsendelse og modtagelse af  
meddelelser via S/MIME

Version 6.3

## Indholdsfortegnelse

<b><u>B.1. INTRODUKTION</u></b> .....	<b>4</b>
<b>B.1.1. HENVISNINGER</b> .....	<b>4</b>
<b>B.1.2. INTEGRATION MED EKSISTERENDE SIKKER E-POSTLØSNING</b> .....	<b>5</b>
<b>B.1.3. OPSÆTNING</b> .....	<b>6</b>
<b><u>B.2. MYNDIGHED BESVARER / INITIERER HENVENDELSE TIL SLUTBRUGER</u></b> .....	<b>7</b>
<b>B.2.1. HVORNÅR SKAL DEN MANUELLE PROCES VÆLGES?</b> .....	<b>7</b>
<b>B.2.2. MANUEL PROCES</b> .....	<b>7</b>
<b>B.2.3. NEMSMS'ER</b> .....	<b>9</b>
<b>B.2.4. KONFIGURATION AF FORSIMPLET BESVARELSE</b> .....	<b>9</b>
AUTOMATISK INDSÆTTELSE AF DIALOGTRÅD.....	9
AUTOMATISK GENERERING AF SVARTITLEN .....	9
<b>B.2.5. AUTOMATISERET PROCES, EVT. VIA ESDH-SYSTEM</b> .....	<b>10</b>
<b>B.2.6. KVITTERING FOR SUCCESFULD FORSENDELSE</b> .....	<b>10</b>
<b>B.2.7. FEJLKVITTERING</b> .....	<b>11</b>
<b>B.2.8. AFSENDER METADATA</b> .....	<b>12</b>
<b><u>B.3. FORSENDELSE FRA SLUTBRUGER TIL MYNDIGHED</u></b> .....	<b>13</b>
<b>B.3.1. KVITTERING</b> .....	<b>17</b>
<b><u>B.4. APPENDIKS</u></b> .....	<b>18</b>
<b>B.4.1. AFSENDELSE METADATA</b> .....	<b>18</b>
EPOSTAFSENDELSEMETADATA.....	18
<b>B.4.2. AFSENDELSE KVITTERING</b> .....	<b>22</b>
EPOSTAFSENDELSEKVITTERING .....	22
<b>B.4.3. MEDDELELSE METADATA</b> .....	<b>22</b>
EPOSTMEDDELELSEMETADATA.....	22
<b>B.4.4. MEDDELELSE KVITTERING</b> .....	<b>23</b>
EPOSTMEDDELELSEKVITTERING .....	23
<b>B.4.5. SIGNATURBEVIS</b> .....	<b>23</b>
EPOSTSIGNATURBEVIS.....	23
<b>B.4.6. SIGNATURBEVIS VEDHÆFTNINGER</b> .....	<b>24</b>
EPOSTVEDHÆFTNINGSSAMLING .....	24
<b>B.4.7. FESD METADATA</b> .....	<b>25</b>
MEDDELELSEFESDMETADATA.....	25

## Versionshistorik

Version	Udgivelsesdato	Ændringer
<a href="#">6.3</a>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <a href="#">Servicebeskeder er omdøbt til NemSMS.</a></li> </ul>
6.2		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Afsnittet 'Manuel proces' præciserer hvordan emnefeltet anvendes som en del af titlen i svaret.</li> <li>▪ Afsnittet 'Konfiguration af forsimplet besvarelse' beskriver den nye funktionalitet, der hjælper med at generere en sigende svartitel, som er let genkendelig for slutbrugeren.</li> </ul>
6.1		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Afsnit B.1.3 – Opsætning i administrationsportalen er uddybet.</li> <li>▪ Præciseret hvornår en henvendelse til en slutbruger kan besvares.</li> <li>▪ Begrebet 'obligatorisk indholdstype' er ændret til 'obligatorisk tilmeldingsgruppe' da dette modsvarer terminologien i administrationsportalen.</li> <li>▪ Hvornår bør den manuelle proces anvendes – nyt afsnit tilføjet.</li> <li>▪ I appendiks er forskellen mellem den manuelle og automatiserede proces fremhævet.</li> <li>▪ XML eksempler opdateret med namespace adir til cpr-nummer.</li> <li>▪ EpostAfsendelseMetadata.MeddelelsesIdentifikator uddybet</li> <li>▪ EpostAfsendelseMetadata.SystemIdentifikator præciseret forhold for underleverandører.</li> <li>▪ Afsnittet Introduktion beskriver kald på tværs af snitflader.</li> <li>▪ Afsnittet Opsætning beskriver hvordan REST kaldes via et S/MIME afsendersystem.</li> <li>▪ Afsnittet 'Forudsætning for at en meddelelse må fremsendes til en slutbruger' er flyttet til bilaget 'Digital post – snitflader'.</li> <li>▪ I afsnittet om opsætning er det præciseret at Digital post anvender Sender Policy Framework (SPF).</li> </ul>

## B.1. Introduktion

Dette dokument beskriver integration til *Digital post* via S/MIME. Snitfladen anvendes til at transportere meddelelser mellem en myndighed og Digital post. Myndigheder kan både modtage og afsende meddelelser via denne snitflade.

Udgangspunktet er at en slutbruger er logget på sin Digital post og ønsker at rette henvendelse til en myndighed. Dette sker rent praktisk ved at slutbrugeren via Digital post finder en postkasse, som myndigheden har opsat. Herved får slutbrugeren mulighed for at indtaste en meddelelse. Meddelelsen kan eventuelt indeholde metadata såfremt dette er opsat på postkassen. Når slutbrugeren efterfølgende trykker på send, vil meddelelsen være tilgængelig for myndigheden enten via S/MIME snitflade eller REST snitfladen.

Når en *slutbruger* retter henvendelse til en myndighed via Digital post er det muligt at opsætte Digital post til at fremsende meddelelsen via S/MIME. Der er således ikke tale om fremsendelse af en S/MIME meddelelse fra slutbrugers private e-mail adresse. Det er blot en kommunikationskanal mellem Digital post og myndighedens sikker e-post løsning, så myndigheden kan genbruge den nuværende infrastruktur til afsendelse og modtagelse af sikker e-mail.

*Bemærk at denne snitflade har adgang til enkelte operationer i REST snitfladen. Dette er eksempelvis relevant i forbindelse med en forespørgsel om en slutbruger er tilmeldt forud selve forsendelsen. Se afsnittet 'Kald på tværs af snitflader' i 'Digital post – Snitflader' for mere information.*

### B.1.1. Henvisninger

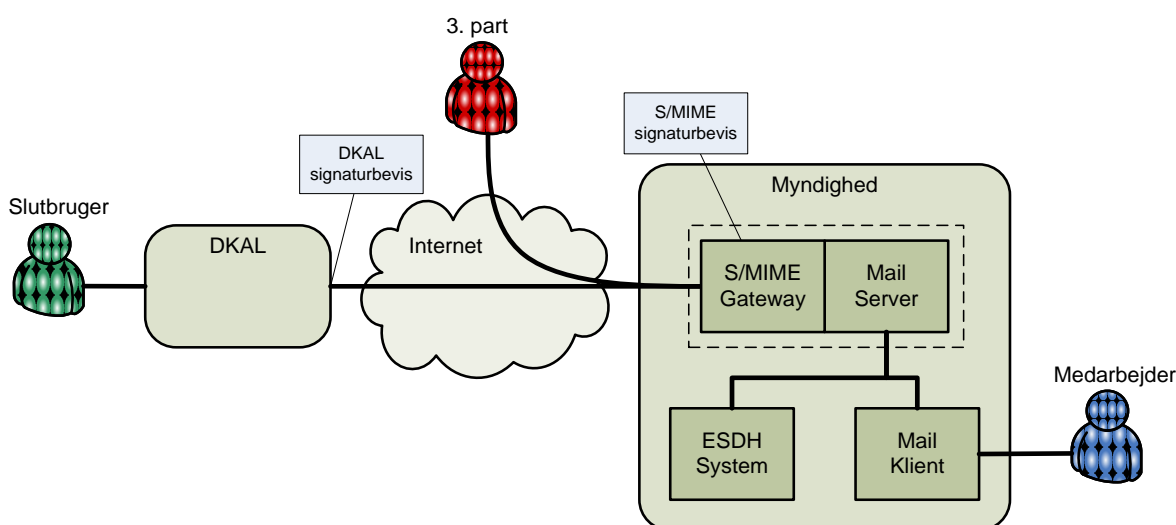
Følgende dokumenter indeholder information, som er relevant for den snitflade, der er beskrevet i dette dokument:

- **Digital post - Snitflader** indeholder den overordnede beskrivelse af Digital post's system-til-system snitflader, hvilket inkluderer en overordnet beskrivelse af REST snitfladen. Dokumentet indeholder også en begrebsliste, som beskriver alle Digital post relaterede begreber, der er anvendt i dette dokument. Disse begreber er i dette dokument skrevet med *kursiv* og det forudsættes i dette dokument, at læseren er fortrolig med begreberne.
- **Bilag A1 – REST – Afsendersystem** beskriver REST snitflade for et *afsendersystem*. Et afsendersystem anvendes af en myndighed til at sende *afsendelser* til *slutbrugere*. Bemærk at dette er et alternativ til denne snitflade til at afsende meddelelser.
- **Bilag A3 – REST – Afhentningssystem** beskriver REST snitflade for et *afhentningssystem*. Systemet anvendes af virksomheder og myndigheder til at *hente post* fra [indbakken i deres sikre-bøksdigitale postkasse](#). Bemærk at dette er et alternativ til denne snitflade til at modtage meddelelser.

### B.1.2. Integration med eksisterende sikker e-postløsning

Digital post-løsningen for afsendelse og modtagelse af meddelelser via S/MIME er designet til at integrere med myndighedernes eksisterende sikre e-postløsninger. Det kan både være en automatiseret løsning som lever op til standarden for "FESD Sikker e-postløsning", eller en mere manuel løsning, hvor sikker e-post håndteres via en mail klient. Digital post tillader opsætning af flere systemer per myndighed, hvilket betyder at den enkelte myndighed kan håndtere mails på mange forskellige måder.

Dette afsnit beskriver Digital post's integration med sikre e-postløsninger, der lever op til standarden for "FESD Sikker e-postløsning". Nedenstående figur illustrerer dette.



Digital post kommunikerer med myndighedens S/MIME Gateway på samme måde som andre, der ønsker at sende sikker e-post til myndigheden. Myndighedens sikre e-post løsning skal ikke håndtere meddelelser fra Digital post på nogen speciel måde, men skal anvende de sædvanlige regler og procedurer for kontrol af mail. Dette inkluderer bl.a. at S/MIME gateway'en genererer et signaturbevis, som har til formål at verificere integritet i kommunikationen samt autenticitet af afsender(i dette tilfælde Digital post).

Meddelelser fra Digital post indeholder et Digital post signaturbevis som beskriver hvor vedhæftede filer oprindeligt stammer fra, samt det oprindelige afsendelsestidspunkt. Dette er relevant for at en myndighed kan modtage en videresendt meddelelse fra en anden myndighed og se hvor meddelelsen / dokumentet oprindeligt stammer fra samt tidspunktet hvor slutbrugeren modtog det. Yderligere indeholder Digital post signaturbeviset oplysninger om slutbrugers certifikat.

Digital post signaturbeviset har således et andet formål end S/MIME signaturbeviset, og er ikke en erstatning for dette. Digital post signaturbeviset er en vedhæftet fil i de modtagne mails fra Digital post, og myndighedens sikre e-postløsning skal ikke håndtere denne vedhæftning specielt.

### B.1.3. Opsætning

Dette dokument forudsætter at et *afsendersystem* er blevet opsat via e-Boks *administrationsportalen*. Her beskrives kort de muligheder der skal konfigureres for at kunne sende og modtage via S/MIME.

For at modtage *meddelelser* fra slutbrugere via S/MIME kræves det, at en *postkasse* er oprettet i administrationsportalen. Desuden skal postkassen angive den e-mailadresse, der skal videresendes til, samt det certifikat der skal anvendes til kryptering ved videresendelsen.

For at afsende via S/MIME til en *slutbruger* kræves at et *afsendersystem* er opsat hertil i *administrationsportalen*. Dette afsendersystem skal konfigureres til S/MIME som den valgte snitflade. I forbindelse med opsætningen skal myndigheden oplade det certifikat, de anvender til signering af afsendelsen.

For hver afsendelse skal det fremgå hvilken *indholdstype* der er tale om. De mulige indholdstyper opsættes via administrationsportalen (her kaldes de materialer). Det er muligt i administrationsportalen at angive en standard indholdstype som vælges for et afsendersystem, hvis intet andet er oplyst.

For at en slutbruger kan besvare en henvendelse kræves at afsendelsen angiver en svarpostkasse. Dette kan gøres ved: 1) eksplicit at angive svarpostkassen i forbindelse med afsendelsen eller ved 2) at den angivne indholdstype har opsat en svarmulighed. Hvis ingen af disse betingelser er opfyldt kan slutbrugeren ikke besvare henvendelsen.

Forsendelser til en slutbruger er ikke tilladt uden på forhånd at afdække at slutbrugeren er tilmeldt. Dette er ikke muligt at afgøre via S/MIME snitfladen, men kræver kald til REST afsendersystem snitfladen. For at kalde REST kræves et certifikat. Det er det samme certifikat, der skal anvendes, som det der er opsat for S/MIME systemet i administrationsportalen.

*Ingen af de e-mail konti som anvendes til at modtage beskeder fra Digital post må anvende AutoReply. Det gælder de e-mail adresser der anvendes ved afsendelse, modtagelse, og kvittering.*

*Digital post anvender Sender Policy Framework (SPF) hvorved det er muligt at verificere de IP-adresser Digital Post udsender fra.*

## B.2. Myndighed besvarer / initierer henvendelse til slutbruger

Digital post giver mulighed for, at myndigheden både kan besvare og initiere en *meddelelse* til en *slutbrugers* sikre-bøksdigitale postkasse via S/MIME. Afsendelsen vil blive tilgængelig for slutbrugeren med det samme. Dette kan gøres på to måder:

- **En manuel proces.** Denne model anvendes typisk, hvor meddelelsen besvares og initieres direkte fra en mail klient (f.eks. Outlook), hvor der ikke er yderligere integration – f.eks. til et ESDH system. Denne model læner sig op af myndighedens eksisterende infrastruktur og kan introduceres med et minimum af indsats.
- **En automatiseret proces.** Denne model anvendes typisk ved anvendelse af et ESDH system eller et dedikeret fagsystem. Den kan desuden anvendes via en mail klient som har tilføjet funktionalitet via add on komponenter.

*Bemærk at der kun må fremsendes til en slutbruger såfremt visse betingelser er opfyldt. Disse betingelser fremgår af afsnittet 'Forudsætning for at en meddelelse må fremsendes til en slutbruger' i bilaget 'Digital post – Snitflader'. Afsnittet var tidligere medtaget i dette bilag, men er flyttet da det er en del af de generelle vilkår.*

### B.2.1. Hvornår skal den manuelle proces vælges?

Begge modeller overlapper hinanden og den primære forskel er hvordan medarbejderen hos myndigheden skal angive modtageren (*slutbrugeren*) samt *indholdstypen*. Derudover har den automatiserede proces mulighed for 1) at tilføje ekstra metadata som vil blive returneret ved en eventuel besvarelse, 2) at referere bilag som tidligere er uploadet via administrationsportalen samt 3) eksplicit at angive svarmulighed. Forskellen mellem modellerne fremgår af appendiks B.4.1.

*Den manuelle proces indeholder ikke adgang til al funktionalitet. Den er beregnet til mindre myndigheder og bør oftest ikke anvendes når myndigheden ønsker at anvende mange postkasser / postkasseemner.*

Begge processer beskrives trinvis, og flere af disse trin går igen.

### B.2.2. Manuel proces

Hos myndigheder, hvor *meddelelser* håndteres direkte i en mail klient uden integration til et ESDH system / fagsystem, kan dette gøres såfremt mail klienten (eller en del af infrastrukturen i myndigheden) understøtter S/MIME formatet. Dette gøres ved at tilføje specielle tags i starten af meddelelsen som beskrevet i det følgende. Disse tags bliver automatisk fjernet af Digital post inden meddelelsen bliver præsenteret for *slutbrugeren*. For at Digital post kan finde disse tags må der ikke være formateringer i tag'et. Dette vil blive tolket som en fejl.

1. *Afsendersystemet* skal være opsat i *administrationsportalen* til at anvende kanalen videresendelse via S/MIME.
2. Myndigheden signerer enten 1) med eget *VOCES* certifikat. Det vil sige det certifikat der blev angivet ved opsætningen af *afsendersystemet*, eller 2) med myndighedsmedarbejderens *MOCES* certifikat. Det sidste kræver at afsendersystemet

er blevet konfigureret hertil via *administrationsportalen*. I denne situation kan alle medarbejder certifikater anvendes til at signere.

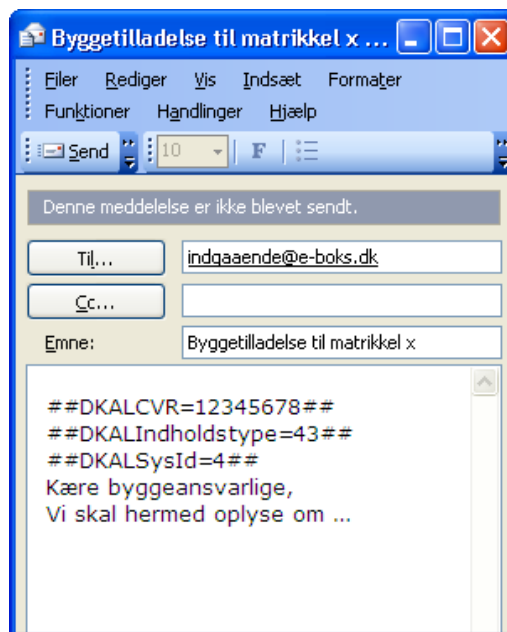
3. Myndighedsafsendersystem anvender e-Boks OCES certifikat til kryptering. Det kan hentes i *administrationsportal* eller via LDAP.
4. Såfremt der er tale om en besvarelse KAN den dialogtråd, der blev anvendt ved henvendelsen angives i svaret via `##DKALDialogtraad=xx##`. Hvis ikke denne er angivet vil det blive opfattet som en ny henvendelse initieret af myndigheden. Se afsnit B.2.4 for hvordan dette kan indsættes automatisk.
5. *Slutbrugeren* som skal modtage forsendelsen, SKAL angives i starten af meddelelsen medmindre DKALDialogtraad fremgår.

a. For borger skriv:  
`##DKALCPR=xxxxxxxxxx##`

b. For virksomhed/myndighed skriv:  
`##DKALCVR=xxxxxxxx##`

6. *Indholdstypen* som meddelelsen vedrører KAN tilføjes `##DKALIndholdstype=xx##` hvor xx angiver indholdstypen. Hvis værdien ikke er angivet, vil den standard indholdstype som er opsat for dette afsendersystem blive anvendt.

Hvorvidt slutbrugeren kan besvare denne henvendelse afhænger af om den indholdstype der anvendes har angivet en svarmulighed. Dette opsættes i *administrationsportalen*.



7. Medarbejderen i myndigheden KAN angive DKALSysId som vist i eksemplet. Hvis det ikke er angivet vil afsendersystemet forsøges valgt automatisk. Se appendiks B.4.1 for en beskrivelse af hvordan systemet fremfindes.
8. Selve indholdet af meddelelsen SKAL tilføjes til body, ligesom eventuelle vedhæftninger KAN tilføjes. Emnefeltet bliver indsat som en del af titlen i slutbrugers svar, med mindre svartitlen genereres automatisk (se afsnit B.2.4). Tag'et [Ref.nr] fjernes automatisk såfremt det fremgår af svaret. Vær opmærksom på at emnefeltet ikke nødvendigvis bliver krypteret. Bemærk at det alene er de 50 første karakterer der anvendes som en del af titlen. Foran emnefeltet tilføjes standardteksten for denne indholdstype som angivet under opsætningen i *administrationsportalen*.
9. Fremsend den signerede og krypterede e-mail til [indgaaende@prod.e-boks.dk](mailto:indgaaende@prod.e-boks.dk). For at tilgå integrationstestmiljøet sendes til [indgaaende@demo.e-boks.dk](mailto:indgaaende@demo.e-boks.dk) (bemærk et a).

Såfremt den fremsendte S/MIME forsendelse indeholder beskeden i flere formater er det kun et format der præsenteres for slutbrugeren i dennes [sikre-boksdigitale-postkasse](#). Såfremt flere formater er til stede i en forsendelse udvælges en efter følgende prioritet: Html, Rich Text Format, Text. En afsendelse via Outlook indeholder eksempelvis både meddelelsen i en tekst



og html udgave. Da HTML har højere prioritet vil denne udgave blive valgt og gemt i slutbrugersens [bøksdigitale postkasse](#).

### B.2.3. **ServicebeskederNemSMS'er**

[ServicebeskederNemSMS'er](#) kan afsendes via S/MIME ved at angive en *indholdstype* hvor typen er [servicebeskedNemSMS](#). Indholdet af en S/MIME forsendelse med en [servicebeskedNemSMS](#) skal være i Text format. Html og Rich Text Format formater ignoreres. Se dokumentet 'Digital post - Snitflader' for detaljer om begrænsninger i format og størrelse.

### B.2.4. **Konfiguration af forsimpelt besvarelse**

Myndighedens besvarelse kan gøres væsentlig nemmere ved i *administrationsportalen* at opsætte følgende.

#### **Automatisk indsættelse af dialogtråd**

For den pågældende *postkasse* markeres at *dialogtråden* fremsendes til myndigheden som en del af meddelelsen. Når myndigheden nu besvarer meddelelsen vil dialogtråden fremgå af svaret såfremt myndigheden ikke sletter den oprindelige besked.

Situationen er her identisk med B.2.2 med den forskel at dialogtråden automatisk er tilføjet. Det betyder at vedkommende der skriver meddelelsen ikke behøver at tilføje yderligere oplysninger førend meddelelsen kan fremsendes.

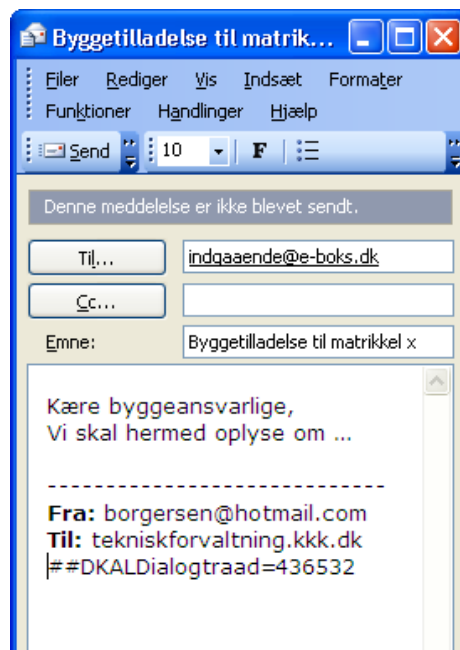
Se eksemplet til venstre.

#### **Automatisk generering af svartitlen**

På den e-mailadresse, der anvendes til levering af post fra en postkasse, kan der sættes kryds ud for automatisk generering af svartitel. Herved indsættes automatisk et tag [AutoTitel=...] som en del af emnefeltet i den e-mail som sagsbehandleren modtager. Når sagsbehandleren efterfølgende besvarer og ikke har fjernet tag'et [AutoTitel] vil titlen automatisk blive genereret ved at indsætte 'Sv: ' foran slutbrugersens oprindelige titel.

Selvom automatisk generering af svartitel er anvendt, kan sagsbehandleren stadigvæk slette hele emnefeltet og angive en ny titel. Reglen er, at kun såfremt et gyldigt [AutoTitel] tag er angivet, genereres svartitlen automatisk.

Bemærk, at denne funktionalitet som udgangspunkt er slået til, og yderligere konfiguration alene er påkrævet såfremt funktionalitet ikke ønskes.



## B.2.5. Automatiseret proces, evt. via ESDH-system

Scenariet for myndigheder som anvender et ESDH er stort set identisk med scenariet uden. Skridtene er identisk bortset fra trin 5-7 ændres til:

- 5-7. Vedhæft metadata fil med navnet 'dkalmetadata.xml'. Indholdet af denne fil er defineret i skemaet 'EpostAfsendelseMetadata.xsd'. Et eksempel på indholdet af denne fil er vist nedenfor.

```
<!-- metadata ved henvendelse initieret af / besvarelse fra myndighed -->

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<EpostAfsendelseMetadata xmlns:adir="urn:oio:adir:dagpenge:2009.07.01"
xmlns="urn:oio:dkal:1.0.0">
  <SystemIdentifikator>931</SystemIdentifikator>
  <MeddelelseIdentifikator>000931171272</MeddelelseIdentifikator>
  <AfsendelseModtager>
    <CPRnummerIdentifikator
xmlns="urn:oio:adir:dagpenge:2009.07.01">0703740001</CPRnummerIdentifikator>
  </AfsendelseModtager>
  <MeddelelseIndholdstypeIdentifikator>152845</MeddelelseIndholdstypeIdentifikator>
  <MeddelelseSvarTypeNavn>standard</MeddelelseSvarTypeNavn>
  <MeddelelseSvarPostkasseIdentifikator>2513</MeddelelseSvarPostkasseIdentifikator>
  <MeddelelseSvarEmneIdentifikator>6754</MeddelelseSvarEmneIdentifikator>

  <MeddelelseTraadIdentifikator>2010A10A14A10B05B41B713953</MeddelelseTraadIdentifikator>
  <MeddelelseTidsfristDato>2009-11-24</MeddelelseTidsfristDato>
  <MeddelelseTidsfristTekst>Sidste frist</MeddelelseTidsfristTekst>
  <MeddelelseFESDmetadata>
    <FESDdokumentIdentifikator>91c07e02-e733-4163-a7d3-
027679bcbd75</FESDdokumentIdentifikator>
  </MeddelelseFESDmetadata>
  <BilagSamling>
    <BilagIdentifikator>102</BilagIdentifikator>
  </BilagSamling>
</EpostAfsendelseMetadata>
```

'MeddelelseTraadIdentifikator' SKAL være angivet såfremt det er en besvarelse, ellers SKAL feltet undlades. 'MeddelelseFESDmetadata' beskriver entydigt en sag i et sagsbehandlingssystem og kan angives. Se appendiks B.4.1 for detaljer.

For den manuelle proces er feltnavnene holdt så korte som muligt, mens der for den automatiserede proces er anvendt OIO Navngivnings- og Designregler (NDR).

## B.2.6. Kvittering for succesfuld forsendelse

For at give myndigheden sikkerhed for, at forsendelsen er nået frem og blevet accepteret af Digital post, tilbyder Digital post at sende en kvittering retur uafhængig hvilken model (manuel eller automatiseret proces) der blev anvendt til at afsende meddelelsen. Dette opsættes i *administrationsportalen* under konfigurationen af *afsendersystemet*. Kvitteringen indeholder både en tekstuel beskrivelse, som er beregnet til en manuel proces, samt en vedhæftning med et XML dokument, som er beregnet til automatisk behandling. Se appendiks B.4.4 for en beskrivelse af den vedhæftede fil.

Kvitteringen sendes som en sikker e-post forsendelse til afsender e-post adressen, eller til en standard adresse for kvitteringer, hvis denne er opsat for *afsendersystemet*. Kvitteringen er signeret med Digital post's certifikat og krypteret med det certifikat som myndigheden har angivet i administrationsportalen.

Disse kvitteringer identificeres ved at der i emnefeltet står 'Kvittering:' efterfulgt af det samme som stod i den meddelelse der kvitteres for (vær dog opmærksom på at indholdet i [Ref.Nr.=xxx] udskiftes hvis angivet).

Kvitteringen indeholder en ID som reference til den afsendelse, der kvitteres for. Kvitteringen har følgende indhold i sin body:

```
##DKALAfsendelseKvittering##  
##Tidspunkt=2009-12-24T12:34:56##  
##CVR=12345678##  
##SysId=43##  
##MeddelelseId=1234-5678-3456##
```

Såfremt afsender ikke angav et ID ved afsendelsen, vil det tildelte ID være oplyst i kvitteringen. Referencen til den tidligere afsendte meddelelse bør da fremgå af emne feltet.

Den vedhæftede fil har navnet "dkalkvittering.xml", og indeholder de samme oplysninger i XML. Et eksempel er vist nedenfor:

```
<EpostAfsendelseKvittering xmlns="urn:oio:dkal:1.0.0">  
  <MeddelelseIdentifikator>1234-5678-3456</MeddelelseIdentifikator>  
  <AfsendelseModtager>  
    <CPRnummerIdentifikator>12345678</CPRnummerIdentifikator>  
  </AfsendelseModtager>  
  <AfsendelseDatoTid>2009-12-24T12:34:56</AfsendelseDatoTid>  
  <SystemIdentifikator>43</SystemIdentifikator>  
</EpostAfsendelseKvittering>
```

For en detaljeret beskrivelse se appendiks B.4.2.

I stedet for at identificere modtagerne ved CPR-/CVR-nummer er det muligt at angive 'MeddelelseTraadIdentifikator', som identificerer den meddelelse, der besvares, og dermed indirekte identificerer modtageren.

### B.2.7. Fejlkvittering

Når en forsendelse ikke kan afleveres til slutbrugeren sendes en fejlkvittering retur til den e-mail adresse hvorfra afsendelsen fandt sted. Dette sker altid og kræver ingen opsætning. Fejlkvitteringer kan identificeres ved at emnefeltet starter med teksten 'Fejlkvittering:'.

Selve fejlen er beskrevet både tekstuel samt via en vedhæftet fil XML. Se snitfladens bilag 'A5' for en beskrivelse af mulige fejkoder. Vedhæftningen er beskrevet via skemaet 'Fejl.XSD' som ligeledes er uddybet i det nævnte bilag.

Fejlkvitteringen er signeret med Digital post's certifikat og krypteret med det certifikat som blev anvendt ved afsendelsen.

### **B.2.8. Afsender metadata**

Det er muligt for myndigheden at vedhæfte nogle yderligere metadata på en afsendelse til en Digital post slutbruger. Myndigheden kan selv vælge hvad disse metadata skal indeholde. De vil aldrig blive vist for slutbrugeren, men vil være vedhæftet en evt. besvarelse fra slutbrugeren.

Afsender metadata bliver håndteret som en vedhæftning, der har det reserverede navn 'dkalafsendermetadata.xml'.

### B.3. Forsendelse fra slutbruger til myndighed

Når en *slutbruger* retter henvendelse til en myndighed via en *postkasse*, kan Digital post via *administrationsportalen* opsættes til at fremsende meddelelsen til myndigheden i S/MIME format til den fysiske e-mail adresse myndigheden har angivet.

1. Meddelelsen vil være krypteret med det certifikat myndigheden har angivet for postkassen via administrationsportalen.
2. E-mailen er signeret med Digital post's certifikat.
3. Emne feltet vil være udfyldt med navnet på den postkasse brugeren har valgt at skrive til.
4. Det emne brugeren har skrevet i beskeden er tilføjet som første linje i selve indholdet af meddelelsen
5. De synlige metadata på postkassen (se *postkassemetadata*) bliver indsat i selve indholdet af *meddelelsen*.
6. En fil som beskriver metadata er vedhæftet. Den har navnet 'dkalmetadata.xml'. Filen med dette navn er altid indsat af Digital post og aldrig af *slutbrugeren* selv. Filen bliver udfyldt forskelligt afhængig af om slutbrugeren initierer en henvendelse eller besvarer en tidligere henvendelse.
  - a. *Meddelelse* initieret af borger. Denne indeholder både synlige og skjulte *postkassemetadata* som angivet på det emne slutbrugeren har valgt via *postkassen*. Nogle af disse kan være tilføjet automatisk (skjulte metadata), andre kan være nogle brugeren har udfyldt (eksempelvis Barnets CPR-nummer i eksemplet nedenfor). Metadata nøglen 'DKALemnekategori' tilføjes automatisk og angiver den postkasse samt evt. emne brugeren har valgt. Formatet er her: `postkasse/underpostkasse/.../underpostkasse/[emne]` hvor emne kun er udfyldt såfremt brugeren angav et emne.

```
<!-- metadata ved henvendelse initieret af slutbruger -->

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<EpostMeddelelseMetadata xmlns="urn:oio:dkal:1.0.0"
xmlns:adir="urn:oio:adir:dagpenge:2009.07.01" >
  <MeddelelseIdentifikator>1234-5678-9012-3456</MeddelelseIdentifikator>
  <MeddelelseAfsender>
    <CPRnummerIdentifikator
xmlns="urn:oio:adir:dagpenge:2009.07.01">0703740001</CPRnummerIdentifikator>
  </MeddelelseAfsender>
  <AfsendelseTidspunkt>2009-12-24T12:34:56</AfsendelseTidspunkt>
  <MeddelelseTraadIdentifikator>1004</MeddelelseTraadIdentifikator>
  <PostkasseMetadata>
    <PostkasseIdentifikator>543</PostkasseIdentifikator>
    <PostkasseEmneIdentifikator>145</PostkasseEmneIdentifikator>
    <Metadata>
      <MetadataNoegleNavn>DKALemnekategori</MetadataNoegleNavn>
      <MetadataVaerdiTekst>
        Københavns Kommune/SFO/Børnehaven
      </MetadataVaerdiTekst>
    </Metadata>
    <Metadata>
      <MetadataNoegleNavn>Barnets CPR-nummer</MetadataNoegleNavn>
      <MetadataVaerdiTekst>0102030406</MetadataVaerdiTekst>
    </Metadata>
  </PostkasseMetadata>
</EpostMeddelelseMetadata>
```

- b. En meddelelse som er svar på en tidligere henvendelse fra myndighed. Denne fil indeholder *FESD metadata* såfremt disse er oplyst ved den oprindelige meddelelse samt skjulte *postkassemetadata*.

```
<!-- metadata ved henvendelse fra slutbruger
som er svar på besked fra myndighed -->

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<EpostMeddelelseMetadata xmlns="urn:oio:dkal:1.0.0"
xmlns:adir="urn:oio:adir:dagpenge:2009.07.01" >
  <MeddelelseIdentifikator>1234-5678-9012-3456</MeddelelseIdentifikator>
  <MeddelelseAfsender>
    <CPRnummerIdentifikator
xmlns="urn:oio:adir:dagpenge:2009.07.01">0703740001</CPRnummerIdentifikator>
  </MeddelelseAfsender>
  <AfsendelsesTidspunkt>2009-12-24T12:34:56</AfsendelsesTidspunkt>
  <MeddelelseTraadIdentifikator>1004</MeddelelseTraadIdentifikator>
  <PostkasseMetadata>
    <PostkasseIdentifikator>543</PostkasseIdentifikator>
    <PostkasseEmneIdentifikator>145</PostkasseEmneIdentifikator>
    <Metadata>
      <MetadataNoegleNavn>DKALemnekategori</MetadataNoegleNavn>
      <MetadataVaerdiTekst>
        Københavns Kommune/SFO/Børnehaven
      </MetadataVaerdiTekst>
    </Metadata>
  </PostkasseMetadata>
  <MeddelelseFESDmetadata>
    <FESDdokumentIdentifikator>91c07e02-e733-4163-a7d3-
027679bcbd75</FESDdokumentIdentifikator>
  </MeddelelseFESDmetadata>
</EpostMeddelelseMetadata>
```

Begge udgaver har en dialogtråd som anvendes til at angive at det er et svar på en tidligere meddelelse. Se appendiks for detaljer.

7. En vedhæftet fil som er et Digital post signaturbevis. Navnet på denne fil er 'dkalsignaturbevis.xml'. Denne fil er altid tilføjet af Digital post og aldrig af slutbrugeren, hvorfor der kan have tillid til indholdet af filen.

```
<EpostSignaturbevis xmlns="urn:oio:dkal:1.0.0">
  <MeddelelseIdentifikator>1234</MeddelelseIdentifikator>
  <MeddelelseAfsender>
    <CVRnummerIdentifikator>12345678</CVRnummerIdentifikator>
  </MeddelelseAfsender>
  <AfsendelseDatoTid>2009-09-14T12:34:56</AfsendelseDatoTid>
  <CertifikatUdstederIdentifikator>
    C=DK, O=TDC, CN=TDC OCES CA
  </CertifikatUdstederIdentifikator>
  <CertifikatOrganisationNavn>
    Firmanavn A/S // CVR:12345678
  </CertifikatOrganisationNavn>
  <CertifikatEmneSerienummerIdentifikator>
    CVR:12345678-RID:1234
  </CertifikatEmneSerienummerIdentifikator>
  <MeddelelseAfsenderCVRnummerIdentifikator>
    12345678
  </MeddelelseAfsenderCVRnummerIdentifikator>
  <EpostVedhaeftningSamling>
    <EpostVedhaeftning>
      <VedhaeftningNavn>byggetilladelse</VedhaeftningNavn>
      <MIMEcontentIdentifikator>224466@example</MIMEcontentIdentifikator>
      <VedhaeftningOprindeligAfsenderNavn>
        Københavns Kommune
      </VedhaeftningOprindeligAfsenderNavn>
      <VedhaeftningOprindeligAfsenderCVRnummerIdentifikator>
        01020304
      </VedhaeftningOprindeligAfsenderCVRnummerIdentifikator>
      <VedhaeftningOprindeligModtagetDatoTid>
        2009-08-09T10:23:34
      </VedhaeftningOprindeligModtagetDatoTid>
    </EpostVedhaeftning>
    <EpostVedhaeftning>
      <VedhaeftningNavn>arkitekttegning.pdf</VedhaeftningNavn>
      <MIMEcontentIdentifikator>224466@example</MIMEcontentIdentifikator>
    </EpostVedhaeftning>
  </EpostVedhaeftningSamling>
</EpostSignaturbevis>
```

Signaturbeviset inkluderer udover afsenderen og afsendelsestidspunktet en reference til meddelelsen i Digital post. Alle de vedhæftninger som slutbrugeren har vedhæftet fremgår. Såfremt en vedhæftningen oprindeligt stammer fra en anden myndighed og der kan have tillid til at dokumentet der er fremsendt er det oprindelige dokument, vil det fremgå af de tre elementer, der begynder med 'VedhaeftningOprindelig'. For vedhæftninger som brugeren selv har tilføjet vil disse tre elementer ikke være udfyldt. For en detaljeret beskrivelse se appendiks 0.



### B.3.1. Kvittering

For at give myndighederne sikkerhed for at sikre e-post forsendelser fra slutbrugere kommer frem til myndighederne, bør myndighederne via administrationsportalen konfigurere, at de sender kvitteringer når en meddelelse modtages. Således kan Digital post oplyse slutbrugeren om at myndigheden ikke har modtaget meddelelsen. Myndigheden skal signere kvitteringen med det certifikat som myndigheden har angivet i administrationsportalen og kryptere den med Digital post's certifikat.

Disse kvitteringer har følgende formater. For den manuelle proces, hvor følgende angives i body:

```
##DKALMeddelelseKvittering##  
##SysId=43##  
##MeddelelseId=1234-5678-3456##
```

Og for den automatiserede proces, hvor følgende angives i en vedhæftet fil med navnet 'dkalkvittering.xml', hvis format er defineret i 'EpostMeddelelseKvittering.xsd':

```
<EpostMeddelelseKvittering xmlns="urn:oio:dkal:1.0.0">  
  <SystemIdentifikator>43</SystemIdentifikator>  
  <MeddelelseIdentifikator>12345678</MeddelelseIdentifikator>  
</EpostMeddelelseKvittering>
```

Myndigheden kan vælge kun at benytte en af de angivne metoder (enten angives i body eller som XML vedhæftning). Se appendiks B.4.4 for detaljer.

## B.4. Appendiks

Samtlige XSD skemaer som anvendes i denne snitflade er beskrevet i det følgende.

Formatet af de metadata, der anvendes for e-post afsendelser og meddelelser samt deres kvitteringer er beskrevet i det følgende. Disse metadata er inkluderet som en vedhæftet fil med navnet hhv. 'dkalmetadata.xml' og 'dkalkvittering.xml'.

Appendikset beskriver ligeledes signaturbevisets indhold. Signaturbeviset er inkluderet i e-post afsendelser som en vedhæftet fil med navnet 'dkalsignaturbevis.xml'.

Der er begrænsninger for hvor stor den samlede afsendelse må være samt antallet af vedhæftninger. Se dokumentet 'Digital post - Snitflader' for detaljer.

Da metadata og kvitteringer kan anvendes af myndigheden i både en manuel og en automatiseret proces, kan felterne have forskellige navne. For den manuelle proces er navnene holdt korte, og for den automatiserede proces følger navnene OIO Navngivnings- og Designregler (NDR). I nedenstående tabeller er begge navne angivet for hvert felt; først det for den automatiske proces, og derefter er det for den manuelle proces angivet i parenteser.

*Den manuelle proces anvender tags i stedet for xml. Navnene på disse tags er skrevet i parenteser i nedenstående tabeller. Det er ikke al funktionalitet der er stillet til rådighed i den manuelle model, hvilket fremgår af manglende tags i nedenstående tabeller.*

### B.4.1. Afsendelse metadata

<b>EpostAfsendelseMetadata</b>	
<i>Formål</i>	Indeholder informationer om e-post afsendelse fra myndighed til en Digital post slutbruger.
SystemIdentifikator (DKALSysId)	<p>Ved en afsendelse identificeres det pågældende <i>afsendersystem</i> via denne ID. ID'en fremgår af <i>administrationsportalen</i>.</p> <p>Hvis ID'en ikke angives vil afsendersystemet forsøges valgt automatisk. Dette sker ved at myndigheden forsøges fundet ud fra CVR nummeret som fremgår af certifikatet. Blandt de afsendersystemer som myndigheden har opsat vælges det afsendersystem som er angivet som standard.</p> <p>Såfremt der er tale om et afsendersystem der er leveret af en underleverandør SKAL feltet udfyldes af underleverandøren for at skelne mellem hvilket system underleverandøren refererer.</p>

<p>AfsendelseModtager (DKALCRP el. DKALCVR)</p>	<p>Angiver <i>slutbrugeren</i> der skal modtage <i>afsendelsen</i> (CPR-/CVR-nummer). Skal udfyldes såfremt feltet 'MeddelelseTraadIdentifikator' ('DKALDialogTraad') ikke er angivet. CPR-nummeret skal angives uden bindestreg.</p>
<p>MeddelelseIndholdstype Identifikator (DKALIndholdstype)</p>	<p>Feltet kan angives både når myndigheden initierer og besvarer en meddelelse. Såfremt det ikke er angivet vil indholdstypen automatisk være den standard indholdstype der er opsat for det pågældende afsendersystem der afsendes via. Det har indflydelse på om slutbrugeren vil modtage meddelelsen (se <b>Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.</b>B.2.1) samt den tekst der står i slutbrugers emne felt når meddelelsen modtages.</p> <p>Såfremt feltet angives skal det være en indholdstype, som via <i>administrationsportalen</i> er tilknyttet afsendersystemet. Alle andre indholdstyper afvises.</p> <p>Hvis feltet ikke er udfyldt og der ikke er opsat en default indholdstype på afsendersystemet vil dette resultere i at forsendelsen afvises.</p>
<p>MeddelelseIdentifikator</p>	<p>Identifikator for afsendelsen. Afsenderen har ansvaret for generering af id'en således at den er unik på tværs af afsendersystemer.</p> <p>Se afsnittet 'MeddelelsesIdentifikator' i 'Digital post - Snitflade' for detaljer om formatet.</p>

<p>MeddelelseSvarTypeNavn</p>	<p>standard   angivet   ikkeMuligt.</p> <p>Angiver hvorvidt besvarelse er muligt samt hvordan <i>svarpostkassen</i> bestemmes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• standard: svar er muligt såfremt en svarpostkasse er angivet på indholdstypen via administrationsportalen.</li> <li>• angivet: Svarpostkassen fremgår af feltet 'MeddelelseSvarPostkasseIdentifikator' og ' MeddelelseSvarEmneIdentifikator'.</li> <li>• ikkeMuligt: slutbrugeren kan ikke besvare afsendelsen.</li> </ul> <p>Såfremt feltet ikke er udfyldt anvendes 'standard'.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en <a href="#">servicebeskedNemSMS</a>, idet <a href="#">servicebeskeder NemSMS'er</a> ikke kan besvares.</p>
<p>MeddelelseSvarPostkasse Identifikator</p>	<p>Skal kun angives når feltet 'MeddelelseSvarTypeNavn' har værdien 'angivet'. Det skal være en postkasses identifikator, som findes via <i>administrationsportalen</i>.</p> <p>Feltet 'MeddelelseSvarEmneIdentifikator' angiver det emne, der skal svares til.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en <a href="#">servicebeskedNemSMS</a>.</p>
<p>MeddelelseSvarEmne Identifikator</p>	<p>Angiver det emne, som <i>slutbrugeren</i> skal anvende ved evt. besvarelse. Emnet kan kun angives, hvis der er angivet en postkasse. Og emnet skal tilhører den angivne postkasse.</p> <p>Emnet kan kun angives hvis 'MeddelelseSvarPostkasseIdentifikator' er angivet.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en <a href="#">servicebeskedNemSMS</a>.</p>

	<p>MeddelelseTraadIdentifikator (DKALDialogTraad)</p>	<p>Såfremt <i>afsendelsen</i> er en besvarelse af en henvendelse fra en slutbruger, skal svaret indeholde en reference der kæder svaret sammen med den oprindelige henvendelse. Denne reference kaldes for <i>dialogtråden</i> og id'en fremgår af den oprindelige henvendelse.</p> <p>Feltet skal udfyldes i forbindelse med besvarelser. Hvis der ikke er tale om en besvarelse må feltet ikke være udfyldt.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en <b>servicebeskedNemSMS</b>.</p>
	<p>MeddelelseTidsfristDato</p>	<p>En dato som angiver at der er en tidsfrist forbundet med meddelelsen. Det er valgfrit at angive en tidsfrist.</p>
	<p>MeddelelseTidsfristTekst</p>	<p>Et notat som afsender kan tilknytte til tidsfristen. Det er valgfrit at angive en tekst.</p>
	<p>MeddelelseFESDmetadata</p>	<p>Anvendes til at koble en meddelelse sammen med en sag i et sagsbehandlingssystem. Kan oplyses ved en afsendelse. Vil da blive returneret når slutbrugeren besvarer.</p>
	<p>BilagSamling</p>	<p>Såfremt et bilag som tidligere er uploadet ønskes fremsendt som en vedhæftning til slutbrugeren, er det muligt ved at referere bilaget her. Det bilagsId der skal anvendes fremgår af bilaget i administrationsportalen. Det er muligt at referere flere bilag i en meddelelse.</p>

### B.4.2. Afsendelse kvittering

EpostAfsendelseKvittering		
<i>Formål</i>	Indeholder informationer om den afsendelse, der kvitteres på.	
SystemIdentifikator (SysId)	Refererer det <i>afsendersystem</i> som meddelelsen er blevet sendt via.	
AfsendelseModtager (CPR el. CVR)	Angiver <i>slutbrugeren</i> der modtager <i>afsendelsen</i> (CPR-/CVR-nummer).  Er 'MeddelelseTraadIdentifikator' angivet, er dette felt ikke nødvendigt.	
MeddelelseTraadIdentifikator (DialogTraad)	Dialogtråd som identificerer den meddelelse, der besvares, og dermed indirekte identificerer modtageren.  Er 'AfsendelseModtager' angivet, er dette felt ikke nødvendigt.	
MeddelelseIdentifikator (MeddelelseId)	Refererer meddelelsen der kvitteres for. Angiver den MeddelelseId den oprindelige meddelelse havde / fik tildelt.	
AfsendelseTidspunktDatoTid (Tidspunkt)	Tidspunktet hvor den oprindelige meddelelse der kvitteres for blev afsendt.	

### B.4.3. Meddelelse metadata

EpostMeddelelseMetadata		
<i>Formål</i>	Indeholder informationer om e-post meddelelse fra Digital post slutbruger til myndighed.	
MeddelelseIdentifikator	Identificerer meddelelsen.	
MeddelelseAfsender	Angiver den <i>slutbruger</i> der retter henvendelse (CPR-/CVR-nummer).	
AfsendelseDatoTid	Angiver tidspunktet hvor <i>slutbrugeren</i> afsendte <i>meddelelsen</i> .	
MeddelelseTraadIdentifikator	Alle meddelelser bliver tildelt en dialogtråd af Digital post. Såfremt denne er oplyst ved en henvendelse, skal den samme værdi medtages ved besvarelsen.	

PostkasseMetadata	Såfremt den <i>postkasse slutbruger</i> har rettet henvendelse via, har tilknyttet <i>postkassemetadata</i> vil disse værdier fremgå her. Disse metadata er opsat på postkassen via <i>administrationsportalen</i> .
MeddelelseFESDmetadata	Anvendes til at koble en meddelelse sammen med en sag i et sagsbehandlingssystem. Kan oplyses ved en afsendelse. Vil da blive returneret når slutbruger besvarer.

#### B.4.4. Meddelelse kvittering

EpostMeddelelseKvittering	
<i>Formål</i>	Indeholder informationer om den meddelelse, der kvitteres på.
SystemIdentifikator (SysId)	Refererer det <i>afsendersystem</i> som meddelelsen er blevet sendt via.
MeddelelseIdentifikator (MeddelelseId)	Refererer meddelelsen der kvitteres for. Angiver den MeddelelseId den oprindelige meddelelse havde / fik tildelt.

#### B.4.5. Signaturbevis

EpostSignaturbevis	
<i>Formål</i>	<p>Et Digital post signaturbevis udtaler sig om hvor de filer der er vedhæftet oprindeligt stammer fra. Dette er relevant hvis en slutbruger videresender en meddelelse som vedkommende har modtaget fra en anden myndighed. Den myndighed der modtager den nye henvendelse vil da kunne se ophavet, hvornår brugeren modtog denne samt have tillid til at vedhæftningen er uændret.</p> <p>Signaturbeviset vil være en XML fil der er vedhæftet den meddelelse der fremsendes. Navnet på filen er 'dkalsignaturbevis.xml' og det garanteres at slutbruger aldrig kan vedhæfte en fil med dette navn.</p>
MeddelelseIdentifikator	En MeddelelseId som refererer den meddelelse signaturbeviset tilhører. Dette er den samme MeddelelseId som i <i>MeddelelseMetadata</i> .
MeddelelseAfsender	Angiver slutbruger via CPR-/CVR-nummer som fremsendte meddelelsen.
AfsendelseDatotid	Angiver tidspunktet hvor <i>slutbruger</i> afsendte <i>meddelelsen</i> .

CertifikatUdstederIdentifikator	Navnet på udstederen af slutbrugerens certifikat. Dette felt udfyldes ikke, da oplysningen pt. ikke er tilgængelig.
CertifikatOrganisationNavn	Såfremt det er en virksomhed / myndighed der er afsendte meddelelsen (som slutbruger) vil navnet på organisation fremgå her som det er beskrevet i certifikatet.
CertifikatEmneSerienummer Identifikator	Angiver serial number fra subject feltet i slutbrugerens certifikat ('SubjectSerialNumber').
MeddelelseAfsenderCVRnummer Identifikator	Såfremt det er en virksomhed / myndighed der er afsendte meddelelsen (som slutbruger) vil CVR nummeret på denne organisation fremgå her som det er beskrevet i certifikatet.
EpostVedhaeftningSamling	En beskrivelse af vedhæftningerne. For hver vedhæftning fremgår hvor filen oprindeligt stammer fra såfremt det ikke er en fil slutbruger selv har uploadet. Det vil sige: hvornår slutbruger har modtaget filen, CVR nummer på den myndighed som oprindeligt fremsendte vedhæftningen samt navnet på myndigheden der afsendte vedhæftningen.

#### B.4.6. Signaturbevis vedhæftninger

<b>EpostVedhaeftningSamling</b>	
<i>Formål</i>	Viser om vedhæftningen oprindeligt stammer fra en myndighed. Og indeholder i så tilfælde informationer om denne myndighed.
VedhaeftningNavn	Navnet på vedhæftningen.
MIMEcontentIdentifikator	Vedhæftninger i en S/MIME afsendelse bliver tildelt en MIME Content-ID, således at der i teksten i afsendelsen kan refereres til vedhæftninger, f.eks. ved indlejring af billeder i teksten. For at kunne genskabe denne afsendelse med indlejlrede vedhæftninger, bliver Content-ID bevaret.
VedhaeftningOprindeligModtaget DatoTid	Angiver tidspunktet, hvor slutbruger oprindeligt har modtaget vedhæftningen.  Er ikke medtaget når det er en vedhæftning, som slutbruger selv har uploadet.
VedhaeftningOprindeligAfsender	Angiver CVR-nummer på myndigheden, som



	CVRnummerIdentifikator	vedhæftningen oprindeligt stammer fra.  Er ikke medtaget når det er en vedhæftning, som slutbrugeren selv har uploadet.
	VedhaeftningOprindeligAfsender Navn	Angiver navnet på myndigheden, som vedhæftningen oprindeligt stammer fra.  Er ikke medtaget når det er en vedhæftning, som slutbrugeren selv har uploadet.

#### B.4.7. FESD metadata

MeddelelseFESDmetadata		
<i>Formål</i>	Typen indeholder FESD-specifikke metadatafelter.	
<i>Kommentar</i>	Felterne i denne type er en del af den kommende FESD standard.	
C	FESDdokumentIdentifikator	Identificerer et dokument.
C	FESDaktoerIdentifikator	Identificerer aktøren.
C	FESDsagIdentifikator	Identificerer sagen.
C	FESDsagsklassifikation Identifikator	Klassifikation af sagen.