| Bilag 17.a – Bestilling af Standardbestillingsydelser |
| --- |

[Projektnavn]

[Måned + år]

[**Vejledning til Kunden**

Vejledning til Kunden er angivet i skarpe parenteser og markeret med gult. Ud over denne generelle vejledning kan bilaget indeholde en række specifikke vejledninger til Kunden.

Dette standardbilag er et kategori A-bilag. Kategori A betyder, at standardbilaget er klar til brug evt. med mindre tilpasninger og konkrete forretningsmæssige beslutninger. Det skal dog verificeres, at standardbilaget er dækkende for Kundens behov.

Vejledning til Kunden har til formål at vejlede Kunden til at færdiggøre standardbilaget til anvendelse i en konkret kontrakt. Dette bilag skal således tilpasses i overensstemmelse med Kundens konkrete forhold og den øvrige tilpasning af standardkontraktmaterialet.

Såfremt Kontrakten er omfattet af de udbudsretlige regler, skal bilaget tilpasses i overensstemmelse hermed. Dette vil ofte indebære, at bilaget og vejledning til Leverandøren skal afstemmes med udbuddets udbudsbetingelser, der beskriver udbudsprocessen og rammerne for konkurrencen.

Vejledning til Kunden bør slettes, inden kontraktmaterialet offentliggøres.]

*[****Vejledning til Leverandøren***

*Vejledning til Leverandøren er angivet med kursiv i skarpe parenteser som denne. Ud over denne generelle vejledning indeholder bilaget en række specifikke vejledningstekster til Leverandøren.*

*Leverandøren skal udfylde kravmatricen sidst i bilaget.*

*Leverandøren skal ikke ændre i bilaget, medmindre dette specifikt er angivet i vejledning til Leverandøren, eller hvor det er markeret på anden vis.*

*I Kontrakten er der henvist til Bilag 17.a, Bestilling af Standardbestillingsydelser i følgende punkter:*

* *Punkt 28 (Standardbestillingsydelser)*
* *Punkt 30 (Optioner)*

*Vejledning til Leverandøren slettes inden kontraktunderskrift.]*

Indholdsfortegnelse

[1. Indledning 4](#_Toc517167301)

[2. Bestilling af standardbestllingsydelser 4](#_Toc517167302)

[3. KRAVMATRICE 5](#_Toc517167303)

# Indledning

Dette bilag fastlægger proceduren for bestilling og levering af Standardbestillingsydelser i overensstemmelse med Kontraktens punkt 28.

# Bestilling af standardbestllingsydelser

Nedenfor følger Kundens krav til Parternes proces for bestilling af Standardbestillingsydelser.

Kunden bestiller Standardbestillingsydelser ved Meddelelse til Leverandøren med angivelse af, hvilken af de i Bilag 12.h (Kravspecifikation for Standardbestillingsydelser) specificerede Standardbestillingsydelser, som Kunden ønsker leveret.

*Levering af Standardbestillngsydelser*

Leverandøren skal efter modtagelse af Kundens Meddelelse levere den bestilte Standardbestillingsydelse i overensstemmelse med Bilag 12.h (Kravspecifikation for Standardbestillingsydelser) og Kontraktens krav i øvrigt.

# KRAVMATRICE

[Kravmatricen skal færdiggøres konkret. Såfremt Kontrakten er omfattet af udbudsreglerne, skal matricen færdiggøres i overensstemmelse med de konkrete udbudsretlige beslutninger, herunder med udbuddets udbudsbetingelser, jf. også den generelle vejledning til Kunden.]

***[Vejledning til Leverandøren:***

*Leverandøren skal udfylde kravmatricen med angivelse af graden, hvormed kravene i dette bilag er opfyldt.]*

| Krav ID | Udbudsretlig kravrubricering | Opfyldelsesgrad(Helt /Opfyldes delvist /Opfyldes ikke) | Leverandørens beskrivelse eller reference til løsningsbeskrivelse i separat dokument |
| --- | --- | --- | --- |
| K-1 |  |  |  |