



Masterclass for ledere

Denne Masterclass opkvalificerer dig som agil leder og skaber en forståelse for, hvordan ledelsesdisciplinen ændrer sig, når man overgår til et agilt setup. Særligt hvordan du som leder bedst kan hjælpe dine projekter, teams og medarbejdere med at høste fordelene ved at arbejde agilt.

Kurset giver dig

- Forståelse for hvordan **din lederrolle** ændrer sig når du skal lede agile projekter og medarbejdere i agile teams
- Indsigt i hvordan andre ledere succesfuldt har benyttet **agilitet i en statslig kontekst** gennem en række **relevante cases** fra undervisernes hverdag
- Selvindsigt i hvordan dit mindset kan modarbejde eller hjælpe din organisation med at arbejde agilt
- Værktøjer til at styre opgaveporteføljen i dit team, med henblik på **øget produktivitet og gladere medarbejdere**
- Færdighederne til at etablere og **lede en agil transformation** i staten, og i hvordan typiske udfordringer håndteres.
- Mulighed for at **sparre med eksperter i en paneldebat** hvor de deler deres erfaringer med at arbejde agilt i staten

Hvem er kurset for?

Kurset er for dig, der har medarbejderansvar og står over for at skulle enten at skulle lede agile projekter og teams eller gennemføre en agil transformation. Du er måske kontorchef, afdelingsleder, underdirektør eller lignende. Uanset ledelsesniveau ønsker du indsigt i og værktøjer til, hvordan du bedst understøtter og leder agile projekter og teams.

Dag 1: Lederens rolle i et agilt setup

Modul	Beskrivelse
Velkommen og introduktion	<ul style="list-style-type: none">• Præsentation af undervisere og kursusformål.• Afklaring af vidensniveau blandt deltagerne.
Agile principper, mindset og roadmap	<ul style="list-style-type: none">• Forståelse for det agile manifest, herunder de agile værdier og de agile principper.• Refleksion over, hvilke agile principper der er vigtige i deltageres egne kontekster.• Klarlægning af ledernes organisationers agile modenhed via et roadmap for vejen mod organisatorisk agilitet.
Agile roller	<ul style="list-style-type: none">• Forståelse for de forskellige lederrollerne i et agilt setup på både portefølje-, program- og teamniveau og hvordan de hver især kan drive og eksekvere en agil transformation.• Dialog omkring hvordan de agile lederroller spiller ind i de traditionelle statslige rollebeskrivelser i staten.
Lederens rolle i et agilt setup	<ul style="list-style-type: none">• Forståelse for hvordan lederens rolle ændrer sig efter behov og nye ansvarsområder i et agilt setup.
Beslutninger i et agilt setup	<ul style="list-style-type: none">• Forståelse for hvordan beslutninger påvirker flow af arbejde.• Eksempel på kværktøj der kan understøtte dem i at sikre at beslutninger træffes det sted hvor viden er.
Afrunding	<ul style="list-style-type: none">• Retrospective hvor der reflekteres over dagen.• De vigtigste læringspunkter fra dagen omdannes til en handlingsplan, som kan fungere som startskuddet på deltageres agile rejse.
Tak for i dag	<ul style="list-style-type: none">• Eventuelt udestående spørgsmål besvares.

Dag 2: Agilitet i en statslig kontekst

Modul	Beskrivelse
Velkommen til dag 2	<ul style="list-style-type: none">• Opsamling på læring fra dag 1.• Gennemgang af tilpasninger på baggrund af retrospective fra dag 1.
Agil porteføljestyring	<ul style="list-style-type: none">• Forståelse for agil porteføljestyring som metode.• Dialog omkring deltageres rolle med at sikre optimalt flow af arbejde igennem deres organisation.
Agil i en forvaltningskontekst	<ul style="list-style-type: none">• Deltageres udfordringer sættes af underviserne i relation til konkrete udfordringer i en forvaltning.• Håndtering af leverandørstyring, kontrakter, ansættelser og indkøb.
Paneldebat: Agilitet i staten	<ul style="list-style-type: none">• Ekspertter deler deres erfaringer med at anvende en agil tilgang i staten.• Skabe grundlag for videndeling og sparring på tværs af deltagerne, underviserne og panelet.
Netværksgruppe	<ul style="list-style-type: none">• Danne netværk på tværs af ledelsen i statens forskellige organisationer.• Skabe et rum for fremtidig vidensdeling og sparring lederne imellem.
Afrunding	<ul style="list-style-type: none">• Retrospective hvor der reflekteres over de to kursusdage.• Forankring af læring gennem en dialog omkring de udfyldte handlingsplaner.
Tak for i dag	<ul style="list-style-type: none">• Eventuelt udestående spørgsmål besvares.