| Bilag 16 - Prøver |
| --- |

[Projektnavn]

[Måned + år]

[**Vejledning til Kunden**

Vejledning til Kunden er angivet i skarpe parenteser og markeret med gult. Ud over denne generelle vejledning kan bilaget indeholde en række specifikke vejledninger til Kunden.

Dette standardbilag er et kategori B-bilag. Kategori B betyder, at standardbilaget er *delvist* færdiggjort og i de fleste konkrete kontrakter skal færdiggøres af Kunden for at være dækkende for Kundens behov.

Vejledning til Kunden har til formål at vejlede Kunden til at færdiggøre standardbilaget til anvendelse i en konkret kontrakt. Dette bilag skal således tilpasses i overensstemmelse med Kundens konkrete forhold og den øvrige tilpasning af standardkontraktmaterialet.

Såfremt Kontrakten er omfattet af de udbudsretlige regler, skal bilaget tilpasses i overensstemmelse hermed. Dette vil ofte indebære, at bilaget og vejledning til Leverandøren skal afstemmes med udbuddets udbudsbetingelser, der beskriver udbudsprocessen og rammerne for konkurrencen.

Vejledning til Kunden bør slettes, inden kontraktmaterialet offentliggøres.]

*[****Vejledning til Leverandøren***

*Vejledning til Leverandøren er angivet med kursiv i skarpe parenteser som denne. Ud over denne generelle vejledning indeholder bilaget en række specifikke vejledningstekster til Leverandøren.*

*Leverandøren skal udfylde Bilag 16.i (Leverandørens løsningsbeskrivelse) i overensstemmelse med den specifikke vejledning.*

*Leverandøren skal desuden udfylde kravmatricen sidst i bilaget.*

*Leverandøren skal ikke ændre i bilaget, medmindre dette specifikt er angivet i vejledning til Leverandøren, eller hvor det er markeret på anden vis.*

*I Kontrakten er der henvist til Bilag 16, Prøver i følgende punkter:*

* *Punkt 25 (Operationelle tilpasninger)*
* *Punkt 32.1 (Generelt)*
* *Punkt 35 (Afprøvning)*

*Vejledning til Leverandøren slettes inden kontraktunderskrift.]*

* 1. Indholdsfortegnelse

[1. Indledning 4](#_Toc517173722)

[2. Generelle krav 4](#_Toc517173723)

[3. Prøver i forbindelse med Transition Ind 4](#_Toc517173724)

[3.1 Transitionsprøve 5](#_Toc517173725)

[3.2 Driftsprøve for Transition Ind 6](#_Toc517173726)

[4. Prøver i forbindelse med Bestillingsydelser 7](#_Toc517173727)

[4.1 Overtagelsesprøve for Bestillingsydelser 7](#_Toc517173728)

[4.2 Driftsprøve for Bestillingsydelser 8](#_Toc517173729)

[5. Prøver i forbindelse med Operationelle Tilpasninger 9](#_Toc517173730)

[6. Fejlkategorier 9](#_Toc517173731)

[7. Prøveplaner og -rapporter 10](#_Toc517173732)

[7.1 Prøveplan 10](#_Toc517173733)

[7.2 Prøverapport 11](#_Toc517173734)

[8. Testskatalog 11](#_Toc517173735)

[9. KRAVMATRICE 14](#_Toc517173736)

Underbilag

1. Leverandørens løsningsbeskrivelse

# Indledning

Dette bilag indeholder Kundens krav til prøver.

# Generelle krav

1. *Prøver*

Leverandøren skal under Kontrakten gennemføre følgende prøver:

1. Transitionsprøve for Transition Ind
2. Driftsprøve for Transition Ind
3. [Kunden kan indsætte yderligere prøver]
4. Overtagelsesprøver for Bestillingsydelser (hvis tilvalgt af Kunden ved bestilling)
5. Driftsprøver for Bestillingsydelser (hvis tilvalgt af Kunden ved bestilling)
6. [Kunden kan indsætte yderligere prøver]
7. *Prøveansvarlig*

Leverandøren er prøveansvarlig og har herunder ansvaret for at planlægge, gennemføre og dokumentere alle prøver, jf. K-1.

1. *Prøvedata*

Leverandøren skal, såfremt en prøve kræver særlige prøvedata, konstruere de påkrævede prøvedata.

Prøvedata må ikke indeholde personhenførbare oplysninger.

Leverandøren skal sikre, at prøvedata er tilgængelige for Kunden.

# Prøver i forbindelse med Transition Ind

Formålet med prøver i Transition Ind er at dokumentere, at Leverandøren er i stand til at overtage ansvaret for levering af Løbende Ydelser, Tværgående Ydelser og Bestillingsydelser under Kontrakten.

Kundens medvirken, herunder til afprøvning, indtil Transitionsdagen er specificeret i Bilag 2 (Tidsplan).

1. *Prøver i Transition Ind*

Leverandøren skal i forbindelse med Transition Ind gennemføre følgende prøver:

1. [Kunden kan indsætte yderligere prøver]
2. Transitionsprøve
3. Driftsprøve for Transition Ind
4. *Miljøer omfattet af prøver i Transition Ind*

Leverandøren skal gennemføre transitionsprøven for alle de it-miljøer, som Leverandøren skal etablere, herunder Testmiljø, Præproduktionsmiljø og Produktionsmiljø, jf. Bilag 12.d.

Leverandøren skal gennemføre driftsprøven for Produktionsmiljøet.

## Transitionsprøve

1. *Startkriterier*

Transitionsprøven kan påbegyndes, når følgende startkriterier er opfyldt:

1. Flytning (teknisk transition) af Applikationen er gennemført.
2. Leverandøren har udarbejdet en prøveplan for transitionsprøven, som Kunden har godkendt, jf. K-26.
3. [Kunden kan her indsætte eventuelle øvrige krav til startkriterier]
4. *Generelle krav transitionsprøven*

Leverandøren skal sikre, at transitionsprøven gennemføres med et sådan indhold og på en sådan måde, at transitionsprøven dokumenterer, at:

1. Leverandøren har installeret, konfigureret og dokumenteret Systemet i overensstemmelse med Kontraktens krav.
2. Systemet kan tages i brug af Kunden med en forventning om stabil drift i henhold til aftalte Servicemål, jf. Bilag 8 (Servicemål).
3. *Specifikke krav til* *transitionsprøven*

Leverandøren skal, i tillæg til opfyldelsen af det generelle krav til transitionsprøven, jf. K-7, sikre, at transitionsprøven dokumenterer, at:

1. Retvisende måling af Servicemål er etableret, jf. Bilag 8 (Servicemål)
2. De Operationelle Processer, der skal understøtte levering af Løbende Ydelser og Bestillingsydelser er etableret, jf. Bilag 4.d (Operationelle Processer)
3. Kravene til sikkerhed, jf. Bilag 14, er opfyldt
4. Service Desk er etableret, jf. Bilag 12.b (Kravspecifikation for Support)
5. Svartidstest er gennemført, jf. K-32
6. Simuleret belastningstest er gennemført, jf. K-33
7. Backup og recovery-test er gennemført, jf. K-34
8. Sikkerhedstest er gennemført, jf. K-35
9. [Kunden kan her indsætte eventuelle øvrige krav til transitionsprøvens indhold, f.eks. krav til afprøvning af specificeret og repræsentativ funktionalitet i Systemet såsom batchkørsler, integrationer og andet essentielt ift. systemers funktionalitet.]
10. *Godkendelseskriterier*

Transitionsprøven godkendes af Kunden, når resultatet af prøven dokumenterer opfyldelsen af følgende godkendelseskriterier:

1. 0 kategori 1 Fejl er konstateret, jf. punkt 6.
2. Maksimalt [5] kategori 2 Fejl, jf. punkt 6
3. Maksimalt [10] kategori 3 Fejl, jf. punkt 6
4. Maksimalt [20] kategori 4 Fejl, jf. punkt 6
5. Dokumentation er leveret, jf. Bilag 13 (Dokumentation).
6. [Kunden kan her indsætte øvrige godkendelseskriterier for transitionsprøven]

Transitionsprøven godkendes af Kunden, hvis godkendelseskriterierne er opfyldt. Kundens godkendelse sker i overensstemmelse med Kontraktens punkt 35.

## Driftsprøve for Transition Ind

Formålet med driftsprøven for Transition Ind er at kontrollere, at Leverandørens drift af Systemet lever op til Kontraktens Servicemål i en normal driftssituation.

1. *Startkriterier*

Driftsprøven kan påbegyndes, når følgende startkriterier er opfyldt:

1. Transitionsprøven er godkendt af Kunden.
2. Hypercare er afsluttet.
3. Leverandøren har udarbejdet en prøveplan for driftsprøven, som Kunden har godkendt, jf. K-26
4. [Kunden kan her indsætte eventuelle øvrige krav til startkriterier]
5. *Generelle krav til driftsprøven for Transition Ind*

Leverandøren skal sikre, at driftsprøven gennemføres med et sådan indhold og på en sådan måde, at driftsprøven dokumenterer, at Servicemålene opfyldes af Leverandøren under normal drift af Systemet.

1. *Specifikke krav til driftsprøven for Transition Ind*

Leverandøren skal, i tillæg til opfyldelsen af det generelle krav til driftsprøven, jf.K-11, sikre, at driftsprøven for Transition Ind dokumenterer, at:

1. [Kunden skal her indsætte specifikke krav til indholdet af driftsprøven for Transition Ind]
2. *Godkendelseskriterier*

Driftsprøven for Transition Ind godkendes af Kunden, når resultatet af prøven dokumenterer opfyldelsen af følgende godkendelseskriterier:

1. Servicemålene, opgjort for [30] sammenhængende Dage, er opfyldt, jf. Bilag 8 (Servicemål).
2. [0] kategori 1 Fejl er konstateret.
3. Maksimalt [5] kategori 2 Fejl, jf. punkt 6
4. Maksimalt [10] kategori 3 Fejl, jf. punkt 6
5. Maksimalt [20] kategori 4 Fejl, jf. punkt 6
6. Ajourført Dokumentation er leveret, jf. Bilag 13 (Dokumentation).
7. [Kunden kan her indsætte øvrige godkendelseskriterier for driftsprøven for Transition Ind]

Driftsprøven godkendes af Kunden, hvis godkendelseskriterierne er opfyldt. Kundens godkendelse sker i overensstemmelse med Kontraktens punkt 35.

# Prøver i forbindelse med Bestillingsydelser

Kravene til afprøvning i forbindelse med Bestillingsydelser i henhold til dette punkt 4 finder anvendelse, i det omfang Kunden for den konkrete Bestillingsydelse har tilvalgt afprøvning helt eller delvist. Kunden kan eksempelvis fravælge afprøvning af Bestillingsydelser, hvor en Bestillingsydelse alene omfatter ikke-tekniske leverancer såsom Konsulentydelser.

1. *Prøver i forbindelse med Bestillingsydelser*

Leverandøren skal i forbindelse med Bestillingsydelser gennemføre følgende prøver:

1. Overtagelsesprøve for Bestillingsydelser
2. Driftsprøve for Bestillingsydelser

## Overtagelsesprøve for Bestillingsydelser

Formålet med overtagelsesprøven for Bestillingsydelser er at konstatere, om Bestillingsydelserne lever op til de i Kontrakten fastsatte krav.

1. *Startkriterier*

En overtagelsesprøve for en Bestillingsydelse kan påbegyndes, når følgende startkriterier er opfyldt:

1. Leverandøren ved Meddelelse til Kunden har tilkendegivet, at Bestillingsydelsen opfylder det aftalte og er klar til levering til Kunden.
2. Leverandøren har udarbejdet en prøveplan for overtagelsesprøven, som Kunden har godkendt, jf. K-26.
3. [Kunden kan her indsætte eventuelle øvrige krav til startkriterier.]
4. Øvrige fastsatte startkriterier i forbindelse med Kundens bestilling.
5. *Overtagelsesprøvens indhold*

Leverandøren skal sikre, at overtagelsesprøven dokumenterer, at:

1. Leverandøren har leveret det aftalte.
2. [Kunden kan her indsætte eventuelle øvrige krav til overtagelsesprøvens indhold]
3. Øvrige fastsatte startkriterier i forbindelse med Kundens bestilling.
4. *Godkendelseskriterier*

Overtagelsesprøven for en Bestillingsydelse godkendes af Kunden, når resultatet af prøven dokumenterer opfyldelsen af følgende godkendelseskriterier:

1. [0] kategori 1 Fejl er konstateret.
2. Maksimalt [5] kategori 2 Fejl, jf. punkt 6
3. Maksimalt [10] kategori 3 Fejl, jf. punkt 6
4. Maksimalt [20] kategori 4 Fejl, jf. punkt 6
5. Dokumentation for den pågældende Bestillingsydelse og ajourført Dokumentation for Systemet er leveret, jf. Bilag 13 (Dokumentation)
6. [Kunden kan her indsætte øvrige godkendelseskriterier for overtagelsesprøven]

Overtagelsesprøven godkendes af Kunden, hvis godkendelseskriterierne er opfyldt. Kundens godkendelse sker i overensstemmelse med Kontraktens punkt 35.

## Driftsprøve for Bestillingsydelser

Formålet med driftsprøven for Bestillingsydelser er at kontrollere, at Leverandørens drift af Systemet fortsat efter levering af den pågældende Bestillingsydelse lever op til Kontraktens Servicemål i en normal driftssituation.

1. *Startkriterier*

En driftsprøve for en Bestillingsydelse kan påbegyndes, når følgende startkriterier er opfyldt:

1. Overtagelsesprøven er godkendt af Kunden.
2. Leverandøren har udarbejdet en prøveplan for driftsprøven, som Kunden har godkendt, jf. K-26.
3. [Kunden kan her indsætte eventuelle øvrige krav til startkriterier.]
4. *Driftsprøvens indhold*

Leverandøren skal sikre, at driftsprøven dokumenterer, at Servicemålene, jf. Bilag 8 (Servicemål) fortsat efter levering af den pågældende Bestillingsydelse opfyldes af Leverandøren under normal drift af Systemet.

1. *Godkendelseskriterier*

En driftsprøve for en Bestillingsydelse godkendes af Kunden, når resultatet af prøven dokumenterer opfyldelsen af følgende godkendelseskriterier:

1. Servicemålene, opgjort for [30] sammenhængende Dage, er opfyldt, jf. Bilag 8 (Servicemål), idet alene manglende opfyldelse af et Servicemål, som konsekvens af den pågældende Bestillingsydelse, skal anses som en manglende opfyldelse af godkendelseskriteriet.
2. [0] kategori 1 Fejl er konstateret.
3. Ajourført Dokumentation er leveret, jf. Bilag 13 (Dokumentation)
4. [Kunden kan her indsætte øvrige godkendelseskriterier for driftsprøven for Bestillingsydelser]

Driftsprøven godkendes af Kunden, hvis godkendelseskriterierne er opfyldt. Kundens godkendelse sker i overensstemmelse med Kontraktens punkt 35.

# Prøver i forbindelse med Operationelle Tilpasninger

Formålet med at gennemføre prøver i forbindelse med Operationelle Tilpasninger er at sikre, at Systemet fortsat fungerer i overensstemmelse med Kontrakten og som forventet efter en gennemført Operationel Tilpasning.

1. *Afprøvning i forbindelse med Operationelle Tilpasninger*

Leverandøren skal i forbindelse med Operationelle Tilpasninger gennemføre afprøvning med henblik på at sikre Ydelsernes kvalitet og Systemets tilgængelighed efter en gennemført Operationel Tilpasning.

1. *Applikationsdriftsprøve*

Leverandøren skal i forbindelse med idriftsættelser af nye Versioner og Releases gennemføre en applikationsdriftsprøve, som dokumenterer, at Servicemål, der er relevante for Applikationen, jf. Bilag 8 (Servicemål), fortsat opfyldes.

1. *Prøver i forbindelse med Operationelle Tilpasninger*

Leverandøren har i Bilag 16.i (Leverandørens løsningsbeskrivelse) beskrevet, hvordan og i hvilket omfang Leverandøren vil gennemføre afprøvning i forbindelse med Operationelle Tilpasninger, herunder hvordan disse prøver indgår i de Operationelle Processer, jf. Bilag 4.d.

*[Leverandøren skal i Bilag 16.i (Leverandørens løsningsbeskrivelse) angive, hvordan og i hvilket omfang Leverandøren vil gennemføre afprøvning i forbindelse med Operationelle tilpasninger.]*

# Fejlkategorier

Dette afsnit indeholder en beskrivelse af de fejlkategorier, der anvendes i forbindelse med afprøvning.

1. *Fejlkategorisering*

Fejl i forbindelse med afprøvning kategoriseres i overensstemmelse med nedenstående fejlkategorier.

| **Fejlkategori** | **Beskrivelse** |
| --- | --- |
| **1: Kritiske Fejl** | Fejl, som forhindrer den forudsatte brug af Applikationen, øvrige komponenter i Systemet, eller hvor kritisk funktionalitet ikke kan bruges. |
| **2: Væsentlige Fejl** | Fejl, som forhindrer dele af den forudsatte brug af Applikationen, dele af Systemets øvrige komponenter, eller hvor vigtig funktionalitet ikke kan bruges. |
| **3: Mindre væsentlige Fejl** | Fejl, som ikke forhindrer den forudsatte brug af dele af Applikationen eller Systemet, men udgør en gene for den forudsatte brug. |
| **4: Uvæsentlige Fejl** | Fejl, som er ubetydelige eller blot af uvæsentlig betydning for den forudsatte brug. |

Tabel – Kontraktens fejlkategorier  
  
[Kunden kan eventuelt tilpasse beskrivelsen i tabel 1, såfremt der er konkrete punkter, som Kunden ønsker at fremhæve inden for de enkelte kategorier.]

Kunden afgør kategoriseringen af Fejl efter ovenstående fejlkategorisering efter forslag fra Leverandøren, jf. K-28. I tvivlstilfælde har Kundens kategorisering forrang.

# Prøveplaner og -rapporter

Dette punkt 7 indeholder krav til Leverandørens prøveplaner og prøverapporter.

## Prøveplan

1. *Prøveplanens indhold*

Leverandøren skal sikre, at prøveplaner beskriver:

1. Prøvens formål.
2. Prøvens omfang.
3. Prøvemetoder.
4. [Kunden kan indsætte eventuelle øvrige ønsker til prøveplanens indhold]
5. *Levering af prøveplan*

Leverandøren skal levere prøveplanen til Kundens godkendelse senest [10] Arbejdsdage før en prøves planlagte påbegyndelse, jf. [K-14] Bilag 2 (Tidsplan).

Kunden tilkendegiver ved Meddelelse, senest [fem] Arbejdsdage før en prøves planlagte påbegyndelse, jf. [K-14] Bilag 2 (Tidsplan), om prøveplanen kan godkendes. Kunden godkender prøveplanen, hvis prøveplanen fyldestgørende beskriver de oplysninger, der er nødvendige for gennemførsel af en retvisende prøve, herunder de i K-25 angivne forhold.

Såfremt Kunden ikke godkender prøveplanen, skal Kunden skriftligt redegøre for årsagen hertil og så vidt muligt angive, hvad der skal forbedres for, at prøveplanen kan godkendes.

## Prøverapport

Formålet med prøverapporten er at danne grundlag for Kundens godkendelse af en af Leverandøren udført prøve.

1. *Udarbejdelse af prøverapport*

Leverandøren skal, efter gennemført prøve, udarbejde en prøverapport over Leverandørens forudgående prøveforløb.

1. *Indhold af prøverapport*

Prøverapporten skal fyldestgørende dokumentere prøveforløbet. Prøverapporten skal herunder beskrive følgende forhold:

1. Startkriterier og Leverandørens stillingtagen til opfyldelsen heraf.
2. Prøvekontekst, herunder hvad der er prøvet og prøvens omfang.
3. Eventuelle konstaterede Fejl i en mangelliste, jf. Kontraktens punkt 35. Mangellisten skal beskrive, hvilke Fejl der er fundet i prøven, Leverandørens forslag til fejlkategori for disse Fejl samt oplysninger om, hvorvidt de konstaterede Fejl er rettet eller udestår. Endvidere skal mangellisten beskrive en afhjælpningsplan for håndtering af udestående Fejl og en konsekvensvurdering af hver sådan Fejl.
4. Godkendelseskriterier og Leverandørens stillingtagen til opfyldelsen heraf.
5. *Levering af prøverapport*

Leverandøren skal levere prøverapporten senest [fem] Arbejdsdage efter en prøve er gennemført.

1. *Adgang til grundlag for prøverapporter*

Leverandøren skal på Kundens anmodning give Kunden indsigt i det materiale, der har danner grundlag for de af Leverandøren udarbejdede prøverapporter.

# Testskatalog

Testkataloget indeholder et katalog over tests, som Kunden kan anmode Leverandøren om at udføre. Tests gennemføres i transitionsprøven i det omfang, det følger af K-8, men kan i øvrigt også gennemføres i forbindelse med overtagelsesprøven for Bestillingsydelser, såfremt Kunden anmoder herom.

1. *Testtyper*

Leverandøren skal på Kundens anmodning gennemføre følgende tests i forbindelse med afprøvning:

1. Svartidstest
2. Simuleret belastningstest
3. Backup og recovery test
4. Sikkerhedstest
5. [Kunden kan indsætte eventuelle øvrige testtyper i kataloget]
6. *Svartidstest*

Leverandøren skal på Kundens anmodning gennemføre svartidstests.

Formålet med svartidstests er at dokumentere, at Applikationen overholder de krav til svartider, der er fastlagt i Transition Ind, jf. Bilag 8 (Servicemål).

1. *Simuleret belastningstest*

Leverandøren skal på Kundens anmodning gennemføre simulerede belastningstests.

Formålet med simulerede belastningstests er at dokumentere Systemets opfyldelse af Kontraktens Servicemål, jf. Bilag 8 (Servicemål) i forskellige belastningssituationer, der beskrives i forbindelse med forberedelse af testen.

Den simulerede belastningstest skal dokumentere:

1. Systemets håndtering af spidsbelastninger.
2. Systemets skalerbarhed.
3. Systemets overholdelse af Servicemål, jf. Bilag 8 (Servicemål).
4. *Backup- og recovery-test*

Leverandøren skal på Kundens anmodning gennemføre en backup og recovery test.

Formålet med backup- og recovery-test er at dokumentere, at Leverandørens backup proces overholder de krav til backup, der fremgår af Bilag 12.d Infrastrukturdrift, og at de kopierede data (backup’en) kan bruges til at genetablere Systemet, Systemets data og Systemets øvrige komponenter til en kendt og konsistent tilstand (last working configuration).

Backup- og recovery-testen skal dokumentere:

1. Den etablerede backup.
2. Muligheden for recovery af data.
3. [Kunden kan indsætte eventuelle øvrige krav til testen]
4. *Sikkerhedstest*

Leverandøren skal ved Kundens anmodning gennemføre en sikkerhedstest.

Formålet med sikkerhedstesten er at dokumentere, at Leverandørens processer og it-miljø mv. overholder de krav til sikkerhed, der fremgår af Bilag 14 (Sikkerhed), relevant lovgivning, herunder de persondataretlige regler, og God it-skik.

Sikkerhedstesten skal dokumentere, at:

1. Kravene til sikkerhed, jf. Bilag 14 opfyldes
2. [Kunden kan indsætte eventuelle øvrige krav til testen. I standardbilaget afhænger sikkerhedstestens evne til at afprøve sikkerhedens effektivitet af de stillede krav til sikkerheden i Bilag 14 (Sikkerhed), jf. litra a. Der skal tages højde for dette ved udformningen af det konkrete Bilag 14 (Sikkerhed), samt ved færdiggørelsen af den konkrete kravsætning til sikkerhedstesten i dette standardbilag.]

# KRAVMATRICE

[Kravmatricen skal færdiggøres konkret. Såfremt Kontrakten er omfattet af udbudsreglerne, skal matricen færdiggøres i overensstemmelse med de konkrete udbudsretlige beslutninger, herunder med udbuddets udbudsbetingelser, jf. også den generelle vejledning til Kunden.]

***[Vejledning til Leverandøren:***

*Leverandøren skal udfylde kravmatricen med angivelse af graden, hvormed kravene i dette bilag er opfyldt.]*

| Krav ID | Udbudsretlig kravrubricering | Opfyldelsesgrad  (Helt /  Opfyldes delvist /  Opfyldes ikke) | Leverandørens beskrivelse eller reference til løsningsbeskrivelse i separat dokument |
| --- | --- | --- | --- |
| K-1 |  |  |  |
| K-2 |  |  |  |
| K-3 |  |  |  |
| K-4 |  |  |  |
| K-5 |  |  |  |
| K-6 |  |  |  |
| K-7 |  |  |  |
| K-8 |  |  |  |
| K-9 |  |  |  |
| K-10 |  |  |  |
| K-11 |  |  |  |
| K-12 |  |  |  |
| K-13 |  |  |  |
| K-14 |  |  |  |
| K-15 |  |  |  |
| K-16 |  |  |  |
| K-17 |  |  |  |
| K-18 |  |  |  |
| K-19 |  |  |  |
| K-20 |  |  |  |
| K-21 |  |  |  |
| K-22 |  |  |  |
| K-23 |  |  |  |
| K-24 |  |  |  |
| K-25 |  |  |  |
| K-26 |  |  |  |
| K-27 |  |  |  |
| K-28 |  |  |  |
| K-29 |  |  |  |
| K-30 |  |  |  |
| K-31 |  |  |  |
| K-32 |  |  |  |
| K-33 |  |  |  |
| K-34 |  |  |  |
| K-35 |  |  |  |

Bilag 16.i - Leverandørens løsningsbeskrivelse

[Projektnavn]

[Måned + år]

* + - 1. **LEVERANDØRENS LØSNINGSBESKRIVELSE**

***[Vejledning til Leverandøren:***

*Her bedes Leverandøren besvare de krav, som er forudsat besvaret i vejledning til Leverandøren til Bilag 16.]*

| Krav ID | Overskrift |
| --- | --- |
| K-23 | Prøver i forbindelse med Operationelle Tilpasninger |
| Besvarelse*: [Leverandørens besvarelse]* | |
| […] | […] |
| Besvarelse*: [Leverandørens besvarelse]* | |
| […] | […] |
| Besvarelse*: [Leverandørens besvarelse]* | |