

Hvad skal en partnerskabsaftale indeholde?

Når I har valgt, hvilken bredbåndsudbyder I vil arbejde sammen med, skal I lave en partnerskabsaftale. Aftalen indgås mellem bredbåndsudbyderen og sammenslutningen af borgere og virksomheder.

Partnerskabsaftalen skal beskrive den nærmere aftale mellem udbyder og sammenslutning. Partnerskabsaftalen skal desuden indeholde et budget for projektet.

Erfaringerne fra tidligere ansøgningsrunder er, at det er udbyderen, som udarbejder aftalen. Der er typisk tale om et udkast til aftale, som bredbåndsudbyderen udarbejder på samme måde, som når man skal indgå en aftale med fx en håndværker.

Det er vigtigt, at sammenslutningens repræsentant(er) gennemgår aftalen nøje og sikrer sig, at sammenslutningen er indforstået med det aftalte.

Følgende skal indgå i partnerskabsaftalen:

- Projektitel
- Annonceringsnummer
- Parter, der indgår i partnerskabet
 - Hvem er bredbåndsudbyder?
 - Hvem består sammenslutningen af, og hvem repræsenterer den?
 - Deltager kommunen i partnerskabet? (Hvis kommunen udelukkende deltager med finansiering, er den ikke en del af partnerskabet).
 - Kontaktpersoner og -oplysninger på partnerskabets repræsentanter.
- Beskrivelse af projektet:
 - Formålet med partnerskabet.
 - Antal adresser, som indgår i projektet. Hvilket geografisk område dækker projektet?
- Start- og slutdato for projektet
- Hvem ejer nettet efter etablering?
- Hvilken type teknologi vil der blive etableret?
- Udbyders bekræftelse på:

- at det net, hvortil der søges om tilskud, ikke allerede er etableret med en hastighed, på 100 Mbit/s download eller derover
- at det etablerede net vil kunne levere mindst 1 Gbit/s downloadhastighed
- at udbyder er indforstået med de vilkår og krav til det etablerede net, som fremgår af bekendtgørelsen (fx mht. åben adgang)
- at projektet ikke vil blive gennemført, hvis der ikke opnås tilskud
- at virksomheden opfylder bekendtgørelsens krav om tilbagebetaling af støtte, og at virksomheden ikke er kriseramt. Udbyder skal samtidigt bekræfte, at erklæring herom vil blive fremsendt til SDFI inden ansøgningsfristen
- Oplysning fra partnerskabet, hvis partnerskabet har modtaget eller vil modtage anden statsstøtte til projektet
- Fuldmagt fra partnerskabets deltagere til at sammenslutningens repræsentant (eller evt. kommunen) må sende ansøgning på partnerskabets vegne.
- Budget for projektet:
 - Etableringsomkostninger for projektet (ekskl. moms) (tilskudsberettigede beløb).
 - Egenbetaling pr. adresse (både angivet inkl. og ekskl. moms).
 - Bredbåndsudbyderens investering i projektet
 - Evt. kommunal medfinansiering (samlet beløb) (ikke momsbelagt).
 - Ansøgt tilskudsbeløb (ekskl. moms).
- Underskrifter fra alle partnerskabets deltagere på, at aftalen er indgået (Bredbåndsudbyder og sammenslutningens repræsentant, samt evt. kommunen).

Overvej desuden, om I ønsker at have andre emner med i aftalen, så det er klart for alle parter, hvad der er aftalt, fx:

- Fordeling af opgaver og ansvar i forbindelse med ansøgningsprocessen (Hvem gør hvad?)
- Ansvar og økonomi ved eventuelle uforudsete hændelser, udgifter eller forsinkelser samt bortfald eller nedsættelse af tilskud?
- Hvad forpligter sammenslutningen sig til fremover mht. tilslutning til bredbånd, abonnement, bindingsperiode m.v.?
- Hvad forpligter bredbåndsudbyderen sig til fremover mht. drift og vedligeholdelse m.v.?